

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ
ГЕРОНТОЛОШКОГ ЦЕНТРА КАЊИЖА
ДОБРА – СРЕДСТВА ЗА ОДРЖАВАЊЕ ХИГИЈЕНЕ, ПЕЛЕНЕ ЗА ОДРАСЛЕ И УЛОШЦИ
ЗА ИНКОНТИНЕНЦИЈУ
ЈНМВ бр. 01/2017**

Кањижа, 02. март 2017.године

САДРЖАЈ КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

1. Образац података о понуђачу	стр.бр. 3
2. Образац података о подизвођачу	стр.бр. 4
3. Образац података о учесницима у Заједничкој понуди	стр.бр. 5
4. Табела понуде	стр.бр. 6-10
5. Услови за учешће у поступку ЈН	стр.бр. 11
6. Упутство како се доказује испуњеност услова	стр.бр. 12
7. Упутство понуђачима како да сачине понуду	стр.бр. 13-18
8. Изјава понуђача у складу са одредбама чланова 75. и 76.	стр.бр. 19
9. Изјава подизвођача у складу са одредбама члана 75	стр.бр. 20
10. Модел Уговора	стр.бр. 21-23
11. Изјава у складу са одредбама члана 75. Став 2.	стр.бр. 24
12. Образац изјаве о независној понуди,	стр.бр. 25

Укупан број страна конкурсне документације: 25

ПОНУДА ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ бр. 01/2017
НА ОСНОВУ ПОЗИВА ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДЕ бр. 01-551-34/2017 објављеном на порталу Јавних
набавки дана 02.03.2017.г.

1) Подаци о понуђачу

Пословно име:	
Правни облик:	
Седиште и адреса:	
Шифра делатности:	
Назив делатности:	
Матични број:	
ПИБ:	
Пословна банка:	
Број рачуна:	
Број телефона:	
Е-маил адреса:	
Лице овлашћено за потписивање уговора:	
Датум подношења понуде:	
Понуда број:	

2) Подаци о начину подношења понуде

Понуда се подноси као:		
а) самостална понуда	б) заједничка понуда	в) понуда са подизвођачем

3) Рок важења понуде (број дана од дана отварања понуде)

Понуда ће важити _____ дана од дана отварања понуде.

ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они попуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

4)Остали релевантни подаци – добра која су предмет јавне набавке

Понуда број: _____

Датум: _____

ТАБЕЛА ПОНУДЕ

Ред бр.	Назив добра	Произвођач	Јед. мере	Количина	Цена по јед. мере без ПДВ-а	Укупно без ПДВ-а
1.	сред. за дезинфекцију 1/1 безалконијумхлорид 5% (типа Асепсол или еквивалентно		литар	200		
2.	средство за прање и дезинфекцију простора, 100 гр. Производа садржи: 10 гр. Безалконијум хлорида, 2 гр дидецил-диметил-амонијум хлорида, 2 гр 2- феноксиетанола, нејонски сурфактанти 5-15%, остало		литар	250		
3.	средство за прање санитарија 750 мл. <5% нејонског тензида, фосфорна киселина, угушћивач, мирис, боја.		комад	300		
4.	течно средство за рибање посуђа 500 мл. Са сода ефектом, састав до 5% нејонских сурфактаната, мирис, конзерванс		комад	150		
5.	течно средство за бељење рубља 1/1 Састав: Натријум хипохлорит 1-5%, Натријум карбонат 1-5%, Натријум хидроксид 1-5%		литар	300		
6	течно средство за омекшавање рубља – концентрат, састав: 5-15% катјонске површински активне материје, парфем, конзерванс, цинамил алцохол, цитронеллол, пак. 2/1		литар	200		

7.	детерцент за прање рубља Састав: активне материје мин 13%, активни кисеоник мин 1,9%, натријум карбонат мах 25%, натријум хлорид мах 4,5% ; ензими, амилазе, протеазе, липолазе мин 2%; средство за омекшавање воде, антикорозивни комплекс, мирис. Пак. 20/1		кг	600		
8.	Средство за бељење у праху 0,4 кг. Састав: активне материје 4-5%; средство за бељење на бази кисеоника 80-90%, садржај триполифосфата 5-10%, садржај оптичког белила 0,6-0,8%, садржај Т.А.Е.Д 5-7%		комад	150		
9.	средство за прање тепиха 500 мл. <5% водоник пероксид; <5% натријум лаурилсулфат; <5% НаЦ14-17 алкилсецсулфонат; <1% етоксилувани алкохол; <1% лимунска киселина; <1% мирис		комад	20		
10.	средство за чишћење рерни у спреју 500 мл. Састав <5% нејонски, анјонски и катјонски сурфактанти, фосфати, фосфонати, боје, мирис, активна супстанца 2,5-3%		комад	12		
11.	паприни убрус у ролни бели двослојни, 200 гр.		комад	450		
12.	папирне салвете 30x30 пак. 100/1		паковање	40		
13.	течно средство за скидање каменца 500 мл (типа Цилит или еквивалентно)		комад	10		
14.	течно средство за одржавање металних површина 500 мл. Састав: <6% Ц-13етокси алкохол; <4% фосфорна киселина; <3% 3-бутоксипропан2-ол		комад	10		
15.	течно средство за чишћење стаклених површина 750 мл. Гласс спреј 2у1, течност и активна пена.		комад	70		

16.	средство за чишћење водоводних цеви 1/1 (типа Цевток или еквивалентно)		литар	30		
17.	детерцент за машинско прање посуђа у професионалним машинама. Течно, високоалкално средство са садржајем активног хлора – натријумхипохлорид мин. 1-5%; калијумхидроксид мин. 5-10%. Не садржи НТА. Дозирање 2-3 мл. Паковање 25 кг. Оригинални сигурносни канистер и сигурносни чеп.		кг	100		
18.	со индустријска (за машину за прање посуђа) таблетирана, паковање 25/1 кг.		паковање	1		
19.	жица за рибање посуђа 3/1		паковање	50		
20.	детерцент за машинско прање суђа у праху. Састав: нејогени тензиди до 3%; натријум метасиликат до 20%; агенси на бази активног кисеоника до 3%; средство за припрему воде до 45%; натријум карбонат до 20%; пунилац до 5%; мирис до 0,2%. Паковање 2,5 кг.		комад	50		
21.	гумене рукавице вел. М		пар	100		
22.	портвиш са дршком		комад	15		
23.	сунђер за прање посуђа 12x9x4 цм		комад	150		
24.	ПВЦ кесе за замрзивач 5/1		комада	4.000		
25.	ПВЦ кеса трегеруша 5/1		комад	1.300		
26.	ПВЦ врећа за смеће 120 лит. 700X1100x0,05		комад	850		
27.	Алу-фолија 10 м.		комад	30		

28.	тоалетни сапун 90 гр. Састав: содиум толловате, содиум палм кернелате, содиум цоцоате, сине адипе лац, глицерин, оцтилдодецанола, содиум цхлориде, тхиосульфате, тетрасодиум ЕДТА,		комад	500		
29.	тоалет папир у ролни, бели двослојни , 100 гр. 100% целулоза		комад	3.000		
30.	сунђер за купање 12 цм x 24 цм		комад	100		
31.	шампон за косу 1/1 (типа LMX или еквивалентно)		литар	200		
32.	Антицептички лосион за прање руку.Пак. 1/1 састав: 0,2% полихексаметилен бигванид хидрохлорид, амфотерни сурфактанти 5-15%, нејонски сурфактанти 5- 15%, катјонски сурфактанти <1%, аллантаин, глицерин, NaCl, лимунска киселина, остало.		литар	24		
33.	крема за руке 100 мл са глицерином и витамином Е		комад	50		
34.	средство за омекшавање воде у праху за веш машине (типа Калгон или еквивалентно) 1/1кг		кг	10		
35.	Течно средство за ручно прање посуђа, 900 мл. 5-15% ањонски сурфактанти, 5% амфотерни сурфактанти, садржи конзерванс, (2-бромо- 2нитропропане-1,3диол, метхулисотхиазолиноне, метхулцхлороисотхиазолино не, мирис, ензими.		ком	200		
36.	средство за отклањање флека за БЕЛУ одећу у праху(типа Ваниш или еквивалентно) 500 гр.		комад	5		

37.	средство за отклањање флека за ОБОЈЕНУ одећу у праху(типа Ваниш или еквивалентно) 500 гр.		комад	5		
38.	Бриско-уложак 180 гр.		комад	50		
39.	бриско-штап		комад	50		
40.	Пелене за одрасле са телесном тежином преко 70 кг (типа Abri form Large или еквивалентно) спољашњи слој израђен од „textilbacksheet”(TBS) материјала са минималном моћи упијања од 3300 мл, са индикатором влажности		комада	11.066		
41.	Пелене за одрасле са телесном тежином до 70 кг (тип Abri form Medium или еквивалентно) спољашњи слој израђен од „textilbacksheet” (TBS) материјала са минималном моћи упијања од 2600 мл са индикатором влажности		комада	1.536		
42.	Улошци за инконтиненцију (тип Abri San premium-4 или еквивалентно) са минималном моћи упијања до 700 мл.		комада	1.344		

Укупна цена без ПДВ-а	
Обрачунати ПДВ:	
Укупна цена са ПДВ-ом:	

Понуђач

М.П.

УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА

1. Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 75. Закона, и то:
 - Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона);
 - Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона);
 - Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона);
 - Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (чл. 75. ст. 2. Закона).

2. Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке, мора испунити **додатне услове** за учешће у поступку јавне набавке, дефинисане чл. 76. Закона, и то:
 - 1) Да достави доказ, да су добра, која се стављају у промет регистрована,
 - 2) Да достави доказ о моћи упијања понуђеног добра, тест рађен по стандарду ISO 11948,
 - 3) Произвођачки каталог за понуђаче који достављају одређено добро,
 - 4) Доказ да је спољашњи слој пелена израђен од материјала „textilbacksheet“(TBS) и
 - 5) Овлашћење издато од стране произвођача или увозника понуђених добара да је овлашћени дистрибутер на основу којих се може недвосмислено утврдити да ће понуђач у периоду важеља уговора располагати са понуђеном количином добара, односно да ће обезбедити сигурну испоруку.
 - 6) Доставити произвођачке декларације како би наручилац могао видети да ли понуђени производи одговарају траженим за ставке бр: 2,3, 4, 7,8, 10,14, 15,17,20, 28, 32,35,40, 41, 42 и узорке производа
 - 7) За ставке бр. 2 и 32 доставити извештај о микробиолошкој ефикасности.
 - 8) За ставке број 40, 41, 42 доставити решење АЛИМС-а, .

3. Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. Закона, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. Закона.

4. Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача, мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона, а додатне услове испуњавају заједно. Услов из члана 75. став 1. тач. 5) Закона, дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

Испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, у складу са чл. 77. став 4. Закона, понуђач доказује достављањем Изјаве (Образац изјаве понуђача, дат је у прилогу), којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона, дефинисане овом конкурсном документацијом.

Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. Уколико Изјаву потписује лице које није уписано у регистар као лице овлашћено за заступање, потребно је уз понуду доставити овлашћење за потписивање.

Испуњеност **додатних услова** за учешће у поступку јавне набавке, у складу са чланом 77. став 2. Закона, понуђач доказује достављањем:

1. Овлашћење произвођача или увозника за стављање у промет добара за ставке под р.бр.40,41 и 42, која су предмет јавне набавке, од стране АЛИМС-а,
2. Rothwell test (ISO 11948) од независне акредитоване лабораторије за понуђено добро као доказ о моћи упијања(за ставке под р.бр.40,41 и 42),
3. Каталог за понуђено из којег су видљиве техничке карактеристике добра, квалитет, облик паковања и сл. Или оригинални произвођачки каталог преведен на српски језик који садржи техничке карактеристике добра(за ставке под р.бр.40,41 и 42),
4. Изјава произвођача да је спољашњи слој пелена израђен од материјала „textilbacksheet“(ТБС)
Напомена: Уколико је у оригиналном произвођачком каталогу наведено да је спољашњи слој пелена израђен од „textilbacksheet“(ТБС) материјала, изјава произвођача није потребна(за ставке под р.бр.40,41 и 42),
5. Решење за стављање у промет добара издато од стране АЛИМС-а, за ставке под р.бр.: 40,41 и 42,
6. Понуђач је обавезан да уз понуду достави и узорке понуђених средстава у најмањем оригиналном произвођачком паковању за сваки од тражених производа. Све узорке потребно је упакovati у одговарајућу картонску кутију, затворити је и на њој уписати назив и адресу понуђача. Узорци се достављају истовремено са понудом и они ће наручиоцу служити да у току извршења уговора може да изврши контролу да ли су добра која се испоручују идентична са онима која су дата у понуди изабраног понуђача. Осталим понуђачима достављени узорци биће враћени након окончања поступка јавне набавке. Наручилац задржава право да у случају сумње у квалитет и својства медицинских средстава за збрињавање инконтиненције, која изабрани понуђач доставља, изврши контролу наведених средстава код акредитоване лабораторије и то моћи упијања, ради провере да и квалитет медицинских средстава у погледу моћи упијања одговара уговореним(за ставке под р.бр.40,41 и 42).
Уколико су моћи упијања испоручених медицинских средстава за збрињавање инконтиненције мање у односу на уговорене вредности и то за најмање 5%, наручилац задржава право на раскид уговора са испоручиоцем. У наведеном случају наручилац задржава право на обештећење од стране изабраног понуђача, као и на накнаду трошкова контроле од стране акредитоване лабораторије.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом (Образац изјаве групе извођача дат је у прилогу).

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, понуђач је дужан да достави Изјаву подизвођача (Образац изјаве подизвођача дат је у прилогу), потписану од стране овлашћеног лица подизвођача и оверену печатом.

Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова.

Ако понуђач у остављеном примереном року, који не може бити краћи од 5 дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђач није дужан да доставља на увид доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуђач подноси понуду на српском језику.

2. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу: **Геронтолошки центар Кањижа, Алеја кестенова бр.14, 24420 Кањижа, са знаком: НЕ ОТВАРАТИ – ПОНУДА ЗА ЈН МВ 01/2017**. На полеђини коверте обавезно је навести назив, адресу, телефон и телефакс понуђача, као и име и презиме особе за контакт.

Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до **13.03.2017.г. до 09,00**

Ова набавка није обликована у више партија.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

Понуда мора да садржи:

1. Образац података о понуђачу, подизвођачу (уколико учествује) или заједничкој понуди,
2. Табела понуде са исказаним произвођачем и ценом наведених добара,
3. Изјава понуђача о испуњавању услова из члана 75 и 76 Закона,
4. Попуње модел уговора. Подаци унети у Модел уговора морају се слагати са подацима из понуде,
5. Изјаве у прилогу конкурсне документације,
6. Узорке понуђених производа

3. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

4. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: Геронтолошки центар Кањижа, Алеја кестенова бр.14, 24420 Кањижа, са знаком:

„Измена понуде“, „Допуна понуде“, „Измена и допуна понуде“ или „Опозив понуде“ „- за јавну набавку мале вредности бр. 01/2017- НЕ ОТВАРАТИ”

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

5. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде, понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

6. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у конкурсној документацији, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

Лице у односу на које постоји сукоб интереса не може бити подизвођач понуђачу којем је додељен уговор.

7. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст. 4. Закона и то податке о:

1. члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
2. опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у конкурсној документације, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

8. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

8.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања.

Плаћање ће се извршити у року утврђеном у понуди понуђача који не може бити дужи од 45 дана од дана пријема исправног рачуна уз који ће бити приложена оверена отпремница о количини и врсти испоручених добара.

Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача.

8.2. Захтеви у погледу гарантног рока

Гарантни рок добара мора бити у складу са карактеристикама производа назначеној на декларацији произвођача.

8.3. Захтев у погледу рока испоруке добара

Рок испоруке добара не може бити дужи од 3 дана од дана добијања захтева за испоруку истих.

Место испоруке добара је на адреси наручиоца:

Алеја кестенова бр.14, Кањижа

8.4. Захтев у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од 60 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду.

9. КВАЛИТЕТ

Квалитет добара које Понуђач нуди морају у потпуности одговарати важећим стандардима и захтевима Наручиоца, односно задатим техничким карактеристикама садржаним у Конкурсној документацији(образац Понуде).

Добра морају имати декларацију на српском језику, која садржи податке о произвођачу, земљи порекла, увознику, добављачу, саставу, количини, квалитету, датуму производње и року трајања, односно року употребе, начину употребе, одржавању или чувању производа и друге податке у складу са законом и осталим прописима који регулишу ову област.

Декларација производа доказује усаглашеност испоручене робе са техничком спецификацијом и описима траженим у конкурсној документацији.

Понуђач је обавезан да у случају закљученог уговора, обезбеђује Законом прописане мере заштите живота, здравља и сигурности понуђача, што се регулише уговором, сагласно моделу који је саставни део конкурсне документације.

10. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додату вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност.

Цена обухвата све трошкове везане за испоруку наведених добара.

Цена је фиксна и не може се мењати.

Изузетно, уговорена цена се може мењати под условима утврђеним у Моделу уговора.

Ако је у понуди исказана неубичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

Ако понуђена цена укључује увозну царину и друге дажбине, понуђач је дужан да тај део одвојено исказе у динарима.

11. ПОДАЦИ О ДРЖАВНОМ ОРГАНУ ИЛИ ОРГАНИЗАЦИЈИ, ОДНОСНО ОРГАНУ ИЛИ СЛУЖБИ ТЕРИТОРИЈАЛНЕ АУТОНОМИЈЕ ИЛИ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ ГДЕ СЕ МОГУ БЛАГОВРЕМЕНО ДОБИТИ ИСПРАВНИ ПОДАЦИ О ПОРЕСКИМ ОБАВЕЗАМА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, ЗАШТИТИ ПРИ ЗАПОШЉАВАЊУ, УСЛОВИМА РАДА И СЛ., А КОЈИ СУ ВЕЗАНИ ЗА ИЗВРШЕЊЕ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

Подаци о пореским обавезама се могу добити у Пореској управи, Министарства финансија и привреде.

Подаци о заштити животне средине се могу добити у Агенцији за заштиту животне средине и у Министарству енергетике, развоја и заштите животне средине.

Подаци о заштити при запошљавању и условима рада се могу добити у Министарству рада, запошљавања и социјалне политике.

12. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

13. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ

Заинтересовано лице може, у писаном облику путем поште на адресу наручиоца, електронске поште на e-mail kanjizagc.ust@minrzs.gov.rs или факсом на број 024-874-279 тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац ће заинтересованом лицу у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор доставити у писаном облику и истовремено ће ту информацију објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, ЈН бр: 01/2017.”

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона.

14. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

15. ВРСТА КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА, ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ СЕ ДОДЕЉУЈЕ УГОВОР И МЕТОДОЛОГИЈА ЗА ДОДЕЛУ ПОНДЕРА ЗА СВАКИ ЕЛЕМЕНТ КРИТЕРИЈУМА

Одлуку о додели уговора о јавној набавци бр. 01/2017 која се односи на набавку добра – средства за одржавање хигијене, пелене за одрасле и улошци за инконтиненцију, донеће се на основу критеријума „**НАЈНИЖА ПОНУЂЕНА ЦЕНА**“

Упоредљује се укупна цена добара без ПДВ-а из достављених понуда.

Најнижа понуда добија максималан број бодова 100 , а свака наредна се бодује према следећем : код осталих понуда најнижа понуђена цена дели се са ценом из понуде која се оцењује, а добијени резултат се множи са 100.

16. ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ИЗВРШИТИ ДОДЕЛУ УГОВОРА У СИТУАЦИЈИ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ЈЕДНАКИМ БРОЈЕМ ПОНДЕРА ИЛИ ИСТОМ ПОНУЂЕНОМ ЦЕНОМ

Уколико две или више понуда имају идентичне понуђене цене, као најповољнија ће бити изабрана понуда понуђача који има краћи рок испоруке.

Уколико две или више понуда имају идентичне понуђене цене и рок испоруке, као најповољнија ће бити изабрана понуда понуђача који наведе дужи рок плаћања.

17. ПОШТОВАЊЕ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу да је поштовао све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (Образац изјаве на страни 20 конкурсне документације).

18. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

19. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице, или пословно удружење у њихово име.

Захтев за заштиту права подноси се Републичкој комисији, а предаје наручиоцу. Примерак захтева за заштиту права подносилац истовремено доставља Републичкој комисији. Захтев за заштиту права се доставља непосредно, електронском поштом на e-mail: kanjizagc.ust@minrzs.gov.rs, факсом на број 024-874-279 или препорученом пошти са повратницом. Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико Законом није другачије одређено. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки, најкасније у року од 2 дана од дана пријема захтева.

Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније 3 дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања. У том случају подношења захтева за заштиту права долази до застоја рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора из чл. 108. Закона или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. Закона, рок за подношење захтева за заштиту права је 5 дана од дана пријема одлуке.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Подносилац захтева је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу од 40.000,00 динара (број жиро рачуна: 840-30678845-06, Такса за подношење захтева за заштиту права). Упутство за уплату таксе са свим осталим детаљима о начину уплате таксе може се пронаћи у оквиру банера „Упутство о уплати таксе“ на сајту Републичке комисије за заштиту права у поступцима јавних набавки.

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138. - 167. Закона.

20. РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН

Уговор о јавној набавци ће бити закључен са понуђачем којем је додељен уговор у року од 8 дана од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона. У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона.

21. НЕГАТИВНЕ РЕФЕРЕНЦЕ

Наручилац може да одбије понуду под условом да поседује неки од доказа из члана 82. Закона о јавним набавкама.

22. ОСТАЛЕ ОДРЕДБЕ

На све односе који нису наведени у овој конкурсној документацији примењиваће се одредбе Закона о јавним набавкама (Сл. гласник РС бр. 124/2012) и остали подзаконски акти који регулишу јавне набавке.

**ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА
О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ
НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ [навести назив понуђача] у поступку јавне набавке добра - средства за одржавање хигијене, пелене за одрасле и улошци за инконтиненцију, број 01/2017, испуњава све услове из чл. 75. и 76. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- Понуђачу није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објаве позива за подношење понуде;
- Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији);
- Понуђач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и гарантује да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Место: _____

Понуђач: _____

Датум: _____

М.П. _____

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

**ИЗЈАВА ПОДИЗВОЂАЧА
О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ
НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник подизвођача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Подизвођач _____ [навести назив подизвођача] у поступку јавне набавке добра - средства за одржавање хигијене, пелене за одрасле и улошци за инконтиненцију, број 01/2017, испуњава све услове из чл. 75. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Подизвођач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) Подизвођач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) Подизвођач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији).

Место: _____

Подизвођач: _____

Датум: _____

М.П. _____

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача и оверена печатом.

ГЕРОНТОЛОШКИ ЦЕНТАР
КАЊИЖА

Број : _____
Дана : _____ године
КАЊИЖА
Алеја кестенова бр. 14.
Тел./факс : 024 / 874 - 279

МОДЕЛ
УГОВОРА О НАБАВЦИ ДОБАРА

закључен између :

1. **ГЕРОНТОЛОШКОГ ЦЕНТРА КАЊИЖА** (у даљем тексту : наручилац) кога заступа директор, Владимир Хајдер с једне стране и

2. _____ (у даљем тексту : понуђач) са седиштем у _____, ул. _____ бр. _____, кога заступа _____, с друге стране.

Члан 1.

Уговорне стране констатују :

- да је наручилац у складу са одредбама Правилника о јавним набавкама мале вредности на основу позива за набавку добара - СРЕДСТВА ЗА ОДРЖАВАЊЕ ХИГИЈЕНЕ, ПЕЛЕНЕ ЗА ОДРАСЛЕ И УЛОШЦИ ЗА ИНКОНТИНЕНЦИЈУ за потребе наручиоца - Геронтолошког центра Кањижа, спровео поступак јавне набавке мале вредности бр. 01/2017.

- да је горе наведени понуђач дана _____ 2017. године доставио своју понуду која се налази у прилогу овог Уговора и чини његов саставни део,

- да понуда понуђача у потпуности одговара захтевима и техничким спецификацијама из конкурсне документације, које се налазе у прилогу овог Уговора и чине његов саставни део,

- да је наручиоц у складу са чланом 78. Закона о јавним набавкама, на основу понуде понуђача и одлуке о додели уговора бр. _____ од дана _____ године – изабрао горе наведеног понуђача за испоруку добара која чине предмет овог уговора.

Члан 2.

Предмет уговора је купопродаја добара – СРЕДСТВА ЗА ОДРЖАВАЊЕ ХИГИЈЕНЕ, ПЕЛЕНЕ ЗА ОДРАСЛЕ И УЛОШЦИ ЗА ИНКОНТИНЕНЦИЈУ за потребе наручиоца - Геронтолошког центра Кањижа, према спецификацији из понуде понуђача са ценом која чини саставни део овог Уговора.

Члан 3.

Уговорну цену чини :

- цена добара из члана 2. овог Уговора у укупном износу од _____ динара (словима : _____ динара).

- износ ПДВ-а је : _____ динара (словима : _____ динара).

Укупна уговорена цена је: _____ динара.

Члан 4.

Понуђач се обавезује да испоручи добра која су предмет овог Уговора у свему под условима из конкурсне документације и прихваћене понуде.

Добра која чине предмет овог Уговора морају имати назначени квалитет у понуди, у свему одговарати намени, односно поседовати својства која је у понуди приказао понуђач.

Ако се записнички утврди да добра која понуђач испоручи имају недостатке у квалитету или количини, понуђач је дужан да исте отклони најкасније у року од 3 дана од дана сачињавања записника о рекламацији, а уколико то не учини или не може да испоручи добра уговореног квалитета, мора их заменити новим, која имају једнаке или боље карактеристике.

Члан 5.

Понуђач је дужан да наручиоцу испоручи добра у року од 3 дана од дана достављања требовања.

Место испоруке је ФЦО наручилац, чије седиште је у Кањижи, Алеја кестенова бр. 14.

Сматра се да је извршена адекватна испорука када овлашћено лице наручиоца у месту испоруке изврши квалитативно и количински пријем добара, што се потврђује контролом отпремнице понуђача и потписом од стране овлашћених лица понуђача и наручиоца.

Добра која су предмет овог уговора испоручиваће се сходно потребама наручиоца, а наручилац задржава право другачијег начина испоруке сходно својим потребама, по договору са понуђачем.

Члан 6.

Достављена фактура понуђача и отпремница, представљају основ за плаћање уговорене цене од стране наручиоца.

Понуђач је дужан да приликом отпреме добара назначи врсту и количину амбалаже односно садржај исте како би набављач могао установити врсту и количину примљених добара.

Члан 7.

Цене из понуде ће се увећавати на основу индекса цена на мало за Републику Србију, сваки пут када индекс кумулативно пређе износ од 2 %. Као индекс кретања цена на мало узимају се подаци Републичког завода за статистику, објављени у „Сл. гласнику РС“.

Новоутврђена цена се примењује од дана утврђеног Анексом овог уговора. Нова, тако уговорена цена, примењиваће се најмање 60 (шездесет) дана од дана почетка примене цене, у складу са Анексом овог уговора.

Изузетно у случају већих поремећаја на тржишту и повећања произвођачких цена у просеку за више од 15 % уговорне стране споразумно, анексом уговора могу повећати цене и то процентуално, само за износ колико је најнижа произвођачка цена од најмање три упоредне цене, о чему одлучује наручилац.

Члан 8.

Наручилац се обавезује да најкасније у року од 45 дана, од пријема исправно испостављене фактуре по преузимању добара плати цену за испоручена добра и то на рачун понуђача бр. _____ код _____ (уписати назив банке).

У случају прекорачења рокова из става 1. овог члана наручилац се обавезује да плати износ законске затезне камате.

Члан 9.

Ризик за пропаст добара прелази са понуђача на наручиоца у моменту преузимања робе.

Члан 10.

Уколико продавац касни са испоруком робе више од 5 радних дана обавезан је да плати наручиоцу уговорну казну у висини 5 % од вредности неиспоручене робе за сваки дан закашњења, а уколико укупна казна пређе износ од 30 % од укупне вредности добара која чине предмет уговора, Уговор се сматра раскинутим.

Клаузула из става 1. овог Уговора се не примењује ако је закашњење у испоруци проузроковано неблаговременим преузимањем робе од стране наручиоца и у случају немогућности испуњења уговора према Закону о облигационим односима.

Члан 11.

Понуђач је упознат са чињеницом да да је наручилац буџетска установа. С обзиром на ове околности, евентуална немогућност плаћања обавеза од стране наручиоца по овом уговору, делимична или потпуна, услед неадекватне висине одобрених средстава из буџета, смањење обима наруџбе (квалитативно и/или квантитативно) или друге промене које имају утицаја на извршење обавезе наручиоца неће бити сматране кршењем уговорних одредби од стране наручиоца.

Понуђач прихвата да, уколико такве околности наступе, након обавештења наручиоца приступи кориговању овог уговора у смислу квалитета робе, количина и других аспеката пословног односа и предмета уговора.

Члан 12.

Овај уговор се закључује до 31.12.2017. године и може се раскинути једностраним писменим отказом. Отказни рок за обе уговорне стране је 30 дана од дана достављања отказа другој уговорној страни.

Наручилац може раскинути Уговор у случају да се понуђач не придржава било којег услова из понуде, а евентуални трошкови наручиоца падају на терет понуђача.

Изузетно, од става један овог члана, обе уговорне странке су сагласне, да овај Уговор има продужно дејство односно важи, **под истим условима**, и после истека рока из става један овог члана, и то најдуже до дана закључивања уговора о јавним набавкама, од стране Наручиоца, за предметна добра, по окончаном поступку за набавку истих за 2018. године, уколико из објективних разлига Наручилац није могао закључити уговор до краја текуће године.

У случају из става два овог члана Наручилац је дужан да, писменим поднеском, обавестити Добављача о продуженом дејству уговора као и о тачном дану престанка важења овог уговора.

Члан 13.

Све евентуалне спорове који настану из или поводом овог уговора уговорне стране ће покушати да реше споразумно.

Уколико се спорови између уговорних страна не могу решити споразумно, уговара се надлежност стварног надлежног суда у Суботици.

Члан 14.

Уговор ступа на снагу даном потписивања од стране овлашћених представника понуђача и наручиоца.

Члан 15.

На све што није регулисано клаузулама овог уговора примениће се одредбе Закона о облигационим односима.

Уговор је сачињен у 4 (четири) примерка од којих свакој уговорној страни припада 2 (два) примерка.

Уговорне стране сагласно изјављују да су уговор прочитале, разумеле и да уговорне одредбе у свему представљају израз њихове стварне воље.

За понуђача

За наручиоца

Директор
Владимир Хајдер
дипл. правник

**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ У СКЛАДУ СА ОДРЕДБАМА ЧЛАНА 75. СТ. 2
ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ
НАБАВКЕ ДОБРА - СРЕДСТВА ЗА ОДРЖАВАЊЕ ХИГИЈЕНЕ, ПЕЛЕНЕ ЗА ОДРАСЛЕ
И УЛОШЦИ ЗА ИНКОНТИНЕНЕЦИЈУ**

У складу са чланом 75. став 2. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ из _____ улица и број:

_____ у поступку јавне набавке добра - средства за одржавање хигијене, пелене за одрасле и улошци за инконтиненестију, број 01/2017, потврђује да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштите животне средине и гарантује да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде..

Место: _____

Датум: _____

М.П.

Понуђач:

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача и оверена печатом.

ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона, _____,
(Назив понуђача)
даје:

ИЗЈАВУ

О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке добара – средства за одржавање хигијене, пелене за одрасле и улошци за инконтиненцију, бр 01/2017, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.