

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА  
ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

**ГЕРОНТОЛОШКИ ЦЕНТАР КАЊИЖА  
Кањижа, Алеја кестенова 14**

**ЈАВНА НАБАВКА ДОБАРА - НАМИРНИЦА**

**ЈАВНА НАБАКА МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

**бр. 02/2018**

21.03.2018.године

На основу чл. 39. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС”, бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015; у даљем тексту: Закон), чл. 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС”, бр. 86/2015), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број 01-551-52/2018-I и Решења о образовању комисије за јавну набавку бр.01-551-52/2018-I, припремљена је:

### КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

#### за јавну набавку мале вредности, НАВАБКА ДОБАРА - НАМИРНИЦА ЈН бр. 02/2018

Конкурсна документација садржи:

<b>Поглавље</b>	<b>Назив поглавља</b>	<b>Страна</b>
I	Општи подаци о јавној набавци	3
II	Подаци о предмету јавне набавке	4
III	Врста и опис добара која су предмет јавне набавке (добра су распоређена по партијама): техничке карактеристике, квалитет, количина и опис добара, радова или услуга, начин спровођења контроле и обезбеђења гаранције квалитета, рок извршења, место извршења или испоруке добара, евентуалне додатне услуге и сл.	5
IV	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова	16
V	Упутство понуђачима како да сачине понуду	17
VI	Образац понуде	24
VII	Модел уговора	27
VIII	Образац трошкова припреме понуде	32
IX	Образац изјаве понуђача о испуњавању услова из чл. 75. и 76. Закона Образац изјаве о независној понуди	33
X	Образац изјаве подизвођача о испуњавању услова из чл. 75. и 76. Закона	34
XI	Образац изјаве о независној понуди	35
XII	Образац меничног овлашћења	36

#### I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

### **1. Подаци о наручиоцу**

Наручилац: ГЕРОНТОЛОШКИ ЦЕНТАР КАЊИЖА, Кањижа

Адреса: Алеја кестенова 14

Интернет страница: [www.gerontk.org.rs](http://www.gerontk.org.rs)

### **2. Врста поступка јавне набавке**

Предметна јавна набавка се спроводи у поступку јавне набавке мале вредности у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

### **3. Предмет јавне набавке**

Предмет јавне набавке број 02/2018 је НАБАВКА ДОБАРА - НАМИРНИЦА

### **4. Напомена уколико је у питању резервисана јавна набавка**

Јавна набавка није резервисана.

### **5. Контакт (лице или служба)**

Лице (или служба) за контакт: ЈОВАНКА ЈАЊАТОВ, 024-874-279

Е - mail адреса (или број факса): [kanjizagc.ust@minrzs.gov.rs](mailto:kanjizagc.ust@minrzs.gov.rs)

## **II ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ**

## 1. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке бр. 02/2018 је НАБАВКА ДОБАРА – НАМИРНИЦА

## 2. Партије

Јавна набавка је обликована по партијама.

- Партија 1. Хлеб и пециво

Шифра ОРН: 15810000 – Хлебни производи, свежа пецива и колачи

- Партија 2. Остале намирнице широке потрошње,

Шифра из ОРН: Општи речник набавки - 15830000 – Шећер и сродни производи, 15840000 – Какао, чоколада и слаткиши, 15860000 – Кафа, чај и сродни производи, 15870000 – Зачини и зачинска средства, 15898000 – Квасац, 15899000 – Прашак за пециво, 15980000 – Безалкохолна пића, 15981000 – Минерална вода, 15982000 – Безалкохолни освежавајући напаци, 15850000 – Тестенине, 03142500 – Свежа јаја, 15600000 – Млинарски производи, скроб и скробни производи, 15330000 – Прерађено воће и поврће, 15220000 – Смрзнута риба, рибљи филети и остало рибље месо, 15240000 – Риба у конзерви и друга припремљена или конзервисана риба, 15400000 – Животињска или биљна уља и масти

- Партија 3. Свеже воће и поврће

Шифра из ОРН: 15300000 – Воће, поврће и други сродни производи

- Партија 4. Смрзнута воће и поврће

Шифра из ОРН: 15896000 – Дубоко смрзнати производи

- Партија 5. Млеко и млечни производи

Шифра из ОРН: 15500000 – Млечни производи

- Партија 6. Пилеће месо

Шифра из ОРН: 15112130 – Пилеће месо

- Партија 7. Свеже месо, изнутрице и сухомеснати производи

Шифра из ОРН: 15111000 – Говеђе месо, 15113000 – Свињетина, 15114000 – Изнутрице, 15130000 - Месни производи

### III ВРСТА И ОПИС ДОБАРА КОЈА СУ ПРЕДМЕТ ЈАВНЕ НАБАВКЕ бр. 2/2018

У складу са Позивом за подношење понуда за јавну набавку добара – намирница број: 01-551-52/2018-I, од дана 21.03.2018. године објављеном на Порталу управе за јавне набавке, достављамо понуду која се односи на добра наведена за :

Партију бр. 1.  
Хлеб и пециво

Ред. бр.	Назив добара	Јединица мере	Количина	Цена по јед. мере	Укупно
1.	хлеб од брашна Т850-црни 500 гр	Комад	8.800		
2.	пециво(кифла или плетеница) 100гр.	Комад	3.700		

Укупна цена без ПДВ:	
Обрачунати ПДВ:	
Укупна цена са ПДВ:	
Услови плаћања:	
Рок и начин испоруке:	

М.П.

Потпис овлашћеног  
лица

ВРСТА И ОПИС ДОБАРА КОЈА СУ ПРЕДМЕТ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

У складу са Позивом за подношење понуда за јавну набавку добара – намирница број: 01-551-52/2018-I, од дана 21.03.2018. године објављеном на Порталу управе за јавне набавке, достављамо понуду која се односи на добра наведена за :

Партију бр. 2.  
Остале намирнице широке потрошње

Ред. бр.	Назив добра	Јединица мере	Количина	Цена по јед. мере(без ПДВ-а)	Укупно
1.	кафа млевена 100 гр	ком	130		
2.	нес кафа (инстант)250 гр	комада	30		
3	алева паприка- слатка ринфуз	кг	30		
4	прашак за пециво 10 гр	комада	600		
5	додатак јелима (типа кулинат или еквивалентно)	кг	110		
6	квасац суви 10 гр	комада	1000		
7	млечни додатак за кафу у праху 200 гр (Coffeta или еквивалентно)	комада	30		
8	Сенф 2,5/1	комада	20		
9	со кухињска јодирана	кг	110		
10	Бибер млевени-црни	кг	10		
11	кокосово брашно 100 гр	комада	30		
12	суво грожђе 100 гр	комада	50		
13	мешана мармелада 3/1	комада	80		
14	мак плави млевени ринфуз	кг	15		
15	чоколада млечна (типа Галеб или еквивалентно) 80 гр	Комада	180		
16	бомбоне тврде воћне (типа Пионир или еквивалентно) ринфуз 1/1	Кг	12		
17	Шећер кристал –бели 50/1	Кг	800		
18	Кекс филовани ринфуз (типа Ноблице или еквивалентно)	Кг	15		
19	Кекс 1/1 (типа Авала или еквивалентно)	Кг	40		
20	слани кекс -крекер 200 гр	комада	20		
21	слани штапићи 240 гр	комада	20		

22	пудинг са укусом ваниле 1/1	комада	30		
23	Пудинг са укусом чоколаде 1/1	Кг	30		
24	ораси очишћени	кг	5		
25	Шлаг (припрема се са водом) 1/1	кг	5		
26	Обланде (типа Мара или еквивалентно)	кг	100		
27	Меке коре за торгу (жуте, 35 x 26цм) 700 гр./1	ком	100		
28	коре за гибаницу-танке 500 гр	ком	140		
29	Чај народни 1/1	ком	20		
30	Чај црни 1/1	кг	15		
31	Мед	кг	10		
32	Газирани сок 2/1 (типа „Соса Cola“ или еквивалентно, састав:вода шећер,угљен диоксид мин 4г/л,боја-карамел-Е150д,фосфорна киселина,ароме кофеин)	тегла	100		
33	Газирани сок 2/1 са укусом поморанце (или одговарајуће типа“ Јупи“,састав:3% сока од наранце из концентрата, вода,шећер ,базна сировина за освежавајуће безалкохолно пиће са укусом наранце,угљен диоксид мин 4,0 г/л,лимунска киселина,стабилизатор,антиоксиданс-абсорбинска киселина.ароме, стабилизатор-пектин,конзерванс-натријум бензоат макс 150 мг/л,емулгатор Е 444 макс 100 мг/л,стабилизатор-глицеролски естри смоле дрвета макс 100мг/л, природна боја Е 160а, Природна боја Е 160е Макс 1,1 мг/л)	Ком	70		
33	Газирани сок „Schweppes“ или еквивалентно 1,5/1 (састав: вода, високофрук-тозни сируп, сок од лимуна, угљен диоксид мин 4 г/л, лимунска киселина, арома „конзерванс,калијум-	ком	80		

	сорбат,антиоксиданс,аскорбин скакиселина, стабилизатори скроб натријум октери-лсукцинати и глицеролски естри смоле дрвета,кинин макс 85 мг/л, боја бета каротин)				
34	Минерална вода 1/1 стаклена амбалажа (типа,,Књаз Милош,, или еквивалентно )	литар	360		
35	Бистри сок са укусом јабуке 1/1 ПЕТ амбалажа ( типа,, Нектар,, или еквивалентно )	литар	40		
36	Густи сок са укусом вишње 1/1 ( ПЕТ амбалажа, 100% воће )	Литар	40		
37	Густи сок са укусом кајсије 1/1 ( ПЕТ амбалажа )	Литар	30		
38	Бистри сок са укусом боровнице 1/1( ПЕТ амбал )	Литар	40		
39	Рогач у праху	кг	30		
40	Мирођија	кг	2		
41	тесто за супу ( типа гнездо или еквивал.)	кг	100		
42	тесто за чорбу ( типа флекуце или еквивал. )	кг	60		
43	тесто спирала са јајима	кг	230		
44	Тесто макароне са јајима	кг	150		
45	Тарана	кг	100		
46	Презла	кг	50		
47	гриз кукурузни – палента 1/1	кг	200		
48	гриз пшенични 25/ 1	кг	200		
49	пиринач 50 / 1	кг	200		
50	смрзнута риба ( типа ослић )	кг	110		
51	Смрзнута риба (типа ослић-филети)	кг	110		
52	маргарин за мазање 500 гр ( типа Добро јутро или еквивалетно )	комада	300		
53	маргарин за кување 250 гр. ( типа Панорама или еквивалентно )	комада	200		
54	уље јестиво 1/1	литар	800		
55	мајонез 3/1мл	комада	27		
56	јаја свежа А класа	комада	15.840		



57	шљиве компот 4,25мл/1	КОМ	40		
58	брескве компот 4,25мл/1	КОМ	40		
59	парадајз пире 4,25мл/1	КОМ	60		
60	ајвар 4,2мл/1	КОМ	20		
61	Кисела паприка-филети (лименка 4,25мл/1)	КОМ	80		
62	Кисели краставци (лименка 4,25мл/1)	КОМ	100		
63	Какао у праху (100гр/1)	КОМ	50		
64	Цимет (10гр)	КОМ	200		
65	Ванилин шећер (10гр.)	КОМ	400		
66	Першунов лист (суви)	КГ	3		

Укупна цена без ПДВ:	
Обрачунати ПДВ:	
Укупна цена са ПДВ:	
Услови плаћања:	
Рок и начин испоруке:	

М.П.

Потпис овлашћеног  
лица

\_\_\_\_\_

БР. 02/2018

У складу са Позивом за подношење понуда за јавну набавку добара – намирница број: 01-551-52/2018-I, од дана 21.03.2018. године објављеном на Порталу управе за јавне набавке, достављамо понуду која се односи на добра наведена за :

Партију бр 3.  
Свеже воће и поврће

Ред. бр.	Назив добара	Јединица мере	Количина	Цена по јед. мере(без ПДВ-а)	Укупно
1.	лимун	кг	25		
2.	бресква	кг	250		
3.	лубеница	кг	200		
4.	грожђе бело	кг	150		
5.	поморанџа	кг	200		
6.	Јабука I класа (ајдаред, јонаголд,златни делишес)	кг	1.300		
7.	карфиол	кг	80		
8.	краставац свежи	кг	100		
9.	бели лук	кг	20		
10.	црни лук	кг	50		
11.	паприка свежа(бабура)	кг	120		
12.	парадајз	кг	250		
13.	пасуљ	кг	150		
14.	салата зелена	кг	40		
15.	Купус-главица	кг	800		
16.	Кромпир	кг	1.500		

Укупна цена без ПДВ:	
Обрачунати ПДВ:	
Укупна цена са ПДВ:	
Услови плаћања:	
Рок и начин испоруке:	

Потпис овлашћеног  
лица

М.П.

ВРСТА И ОПИС ДОБАРА КОЈА СУ ПРЕДМЕТ ЈАВНЕ НАБАВКЕ  
БР. 02/2018

У складу са Позивом за подношење понуда за јавну набавку добара – намирница број: 01-551-52/2018-I, од дана 21.03.2018. године објављеном на Порталу управе за јавне набавке, достављамо понуду која се односи на добра наведена за :

Партију бр. 4.  
Смрзнуто воће и поврће

Ред. бр.	Назив добара	Јединица мере	Количина	Цена по јед. мере(без ПДВ-а)	Укупно
1.	Боранија смрзнута ЖУТА 10/1	кг	300		
2.	мешавина за супу типа Хоргошка чорба или еквивалентно 10/1	кг	350		
3.	Тиквице смрзнуте 10/1 Резанци осим цукинија	кг	100		
4.	Зелен-паштрнак 10/1	кг	240		
5.	Карфиол 10/1	кг	80		
6.	Црни лук 10/1	кг	220		
7.	Шаргарепа 10/1	кг	220		
8.	Грашак смрзнути 10/1	кг	300		

Укупна цена без ПДВ:	
Обрачунати ПДВ:	
Укупна цена са ПДВ:	
Услови плаћања:	
Рок и начин испоруке:	

М.П.

Потпис овлашћеног  
лица

ВРСТА И ОПИС ДОБАРА КОЈА СУ ПРЕДМЕТ ЈАВНЕ НАБАВКЕ  
БР. 02/2018

У складу са Позивом за подношење понуда за јавну набавку добара – намирница број: 01-551-52/2018-I, од дана 21.03.2018. године објављеном на Порталу управе за јавне набавке, достављамо понуду која се односи на добра наведена за :

Партију бр. 5.  
Млеко и млечни производи

Ред. бр.	Назив добра	Јед. Мере	Количина	Цена по јед. мере(без ПДВ-а)	Укупно
1.	млеко 1/1 са 2,8 % млечне масти	Литар	3.500		
2.	јогурт 180 гр	Комад	4.000		
3.	кисело млеко 180 гр	Комад	4.000		
4.	павлака кисела 180 гр 20%ечне масти	Комад	1.300		
5.	Крављи сир млади типа швапски сир или еквивалентно 25%масноће	Кг	380		
6.	топљени сир – кутија 6/1	Кутија	630		
7.	сир едамер	Кг	35		
8.	сир трапист	Кг	35		

Укупна цена без ПДВ:	
Обрачунати ПДВ:	
Укупна цена са ПДВ:	
Услови плаћања:	
Рок и начин испоруке:	

М.П.

Потпис овлашћеног  
лица

ВРСТА И ОПИС ДОБАРА КОЈА СУ ПРЕДМЕТ ЈАВНЕ НАБАВКЕ  
БР. 02/2018

У складу са Позивом за подношење понуда за јавну набавку добара – намирница број: 01-551-52/2018-I, од дана 21.03.2018. године објављеном на Порталу управе за јавне набавке, достављамо понуду која се односи на добра наведена за :

Партију бр. 6.  
Пилеће месо

Ред. бр.	Назив добра	Јединица мере	Количина	Цена по јед. мере(без ПДВ-а)	Укупно
1.	Пилеће месо грил пиле (Свеже)	кг	200		
2.	Пилеће месо (Свеже, батак, карабатак)	кг	350		
3.	Пилеће груди (без кости)	кг	250		

Укупна цена без ПДВ:	
Обрачунати ПДВ:	
Укупна цена са ПДВ:	
Услови плаћања:	
Рок и начин испоруке:	

М.П.

Потпис овлашћеног  
лица

\_\_\_\_\_

ВРСТА И ОПИС ДОБАРА КОЈА СУ ПРЕДМЕТ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

У складу са Позивом за подношење понуда за јавну набавку добара – намирница број: 01-551-52/2018-I, од дана 21.03.2018. године објављеном на Порталу управе за јавне набавке, достављамо понуду која се односи на добра наведена за :

Партију бр. 7.  
Свеже месо, изнутрице и сухомеснате прерађевине

Ред. бр.	Назив добра	Јединица мере	Количина	Цена по јед. мере(без ПДВ-а)	Укупно
1.	јунеће месо без костију	Кг	450		
2.	јунеће месо са костима	Кг	300		
3.	јунеће кости за супу	Кг	150		
4.	свињско месо без костију	Кг	500		
5.	свињско месо са костима	Кг	300		
6.	свињске изнутрице за киселу чорбу	Кг	180		
7.	свињска џигерица	Кг	40		
8.	димљене кости свињске	кг	150		
9.	димљена ребра свињска	кг	100		
10.	кобасица типа српска	кг	300		
11.	паризер	кг	300		
12.	Салама ( типа новосадска или еквивалентно )	кг	300		
13.	млевени чварци	кг	20		
14.	сланина барена месната	кг	400		
15.	вишшла свињска	кг	400		
16.	паштета ( типа јетрена или еквивалентно) 0,75гр	Комад	4.000		
17.	Салама (типа Тиролска или еквивалентно)	кг	300		
18.	Салама (типа PIZZA шунка или еквив.)	кг	300		
19.	Крањска кобасица	кг	300		

20.	кулен	кг	15		
21.	шунка у цреву	кг	15		
22.	тиролска плећка	кг	15		
23.	месни нарезак (свињско месо) 150 гр	комада	1.500		
24.	Шваргла	кг	250		
25.	Ролована прасетина	кг	40		

Укупна цена без ПДВ:	
Обрачунати ПДВ:	
Укупна цена са ПДВ:	
Услови плаћања:	
Рок и начин испоруке:	

Потпис овлашћеног  
лица

М.П.

\_\_\_\_\_

***IV УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И  
УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА***

***1. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА***

- 1.1.** Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 75. Закона, и то:
- 1) Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона);
  - 2) Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона);
  - 3) Да му није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања позива за подношење понуде (чл. 75. ст. 1. тач. 3) Закона);
  - 4) Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона);
  - 5) Да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке (чл. 75. ст. 1. тач. 5) Закона),
  - 6) Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине (чл. 75. ст. 2. Закона).
- 1.2.** Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке, мора испунити **додатне услове** за учешће у поступку јавне набавке, дефинисане чл. 76. Закона што доказује такође изјавом, осим досатављањем докумената наведених у тачкама 3,6 и 7 и то:
1. Да је понуђач предходне три године пословао са добитком
  2. Да понуђач није био неликвидан у периоду од 6 месеци пре дана објављивања позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки
  3. Да понуђач поседује сертификат “НАССР” система менаџмента безбедности хране у складу са захтевима Codex Alimentarius (доказ: **фотокопија наведеног сертификата**);
  4. Да понуђач располаже довољним кадровским капацитетом: да има минимум 3 запослених пре дана објављивања позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки,
  5. Да понуђач располаже довољним техничким капацитетом: да поседује минимум 2 доставна возила.
- Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. Закона, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона и услов из члана 75. став 1. тачка 5) Закона, за део набавке који ће понуђач извршити преко подизвођача.
- 1.3.** Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача, мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона, а додатне услове испуњавају заједно.  
Услов из члана 75. став 1. тач. 5) Закона, дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

## 2. УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА



Испуњеност **обавезних и додатних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, у складу са чл. 77. став 4. Закона, понуђач доказује достављањем Изјаве (*Образац изјаве подизвођача, дат је у поглављу IX.*), којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона, дефинисане овом конкурсном документацијом, осим услова из члана 75. став 1. тачка 5) Закона (уколико је неопходна за ову јавну набавку) коју доставља у виду неоверене копије.

Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. Уколико Изјаву потписује лице које није уписано у регистар као лице овлашћено за заступање, потребно је уз понуду доставити овлашћење за потписивање.

**Уколико понуду подноси група понуђача**, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

**Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем**, понуђач је дужан да достави Изјаву подизвођача (*Образац изјаве подизвођача, дат је у поглављу X.*), потписану од стране овлашћеног лица подизвођача и оверену печатом.

Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова.

Ако понуђач у остављеном примереном року, који не може бити краћи од 5 дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђач није дужан да доставља на увид доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

## **V УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ**

### **1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА**

Понуђач подноси понуду на српском језику.

### **2. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА**

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу: ГЕРОНТОЛОШКИ ЦЕНТАР КАЊИЖА, 24420 Кањижа, Алеја кестенова 14, са назнаком: „**Понуда за јавну набавку добара – НАМИРНИЦЕ**“, **ЈНМВ бр.02/2018 - НЕ ОТВАРАТИ**”. Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до **09,00 часова 30.03.2018.године**.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблагоприятном.

Понуда мора да садржи:

- Образац података о понуђачу, подизвођачу(уколико учествује) или заједничкој понуди,
- Табела понуде са исказаним ценама наведених добара,
- Изјава понуђача о испуњавању услова из члана 75 и 76 Закона,
- Попуњен модел уговора. Подаци унети у Модел уговора морају се слагати са подацима из понуде,
- Изјаве у прилогу конкурсне документације и
- Менично овлашћење

### **3. ПАРТИЈЕ**

Јавна набавка је формирана по партијама.

### **4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА**

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

### **5. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ**

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: ГЕРОНТОЛОШКИ ЦЕНТАР КАЊИЖА, 24420 Кањижа, Алеја кестенова 14, са назнаком:

**„Измена понуде за јавну набавку добара – НАМИРНИЦЕ“, ЈНМВ бр.02/2018 - НЕ ОТВАРАТИ”** или

**„Допуна понуде за јавну набавку добара – НАМИРНИЦЕ“, ЈНМВ бр.02/2018 - НЕ ОТВАРАТИ”** или

**„Опозив понуде за јавну набавку добара – НАМИРНИЦЕ“, ЈНМВ бр.02/2018 - НЕ ОТВАРАТИ”** или

**„Измена и допуна понуде за јавну набавку добара – НАМИРНИЦЕ“, ЈНМВ бр.02/2018 - НЕ ОТВАРАТИ”.**

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

### **6. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ**

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде (поглавље VI), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

### **7. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ**

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде (поглавље VI) наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу IV конкурсне документације, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова (Образац изјаве из поглаваља X.).

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

## **8. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА**

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст. 4. тач. 1) до б) Закона и то податке о:

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
- понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор,
- понуђачу који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења,
- понуђачу који ће издати рачун,
- рачуну на који ће бити извршено плаћање,
- обавезама сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу IV конкурсне документације, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова (Образац изјаве из поглаваља X.).

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

## **9. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ**

### **9.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања.**

Плаћање ће се извршити у року утврђеном у понуди понуђача који не може бити дужи од 45 дана од дана пријема исправног рачуна уз који ће бити приложена оверена отпремница о количини и врсти испоручених добара.

Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача.

### **9.2. Захтев у погледу рока (испоруке добара, извршења услуге, извођења радова)**

Рок испоруке добара не може бити дужи од 10 ( десет ) дана од сваке појединачне наруџбе добара.

Место испоруке – на адресу наручиоца:

ГЕРОНТОЛОШКИ ЦЕНТАР КАЊИЖА, Кањижа, Алеја кестенова 14.

### **9.3. Захтев у погледу рока важења понуде**

Рок важења понуде не може бити краћи од 60 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду.

### ***10. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ***

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додатну вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додатну вредност.

У цену је урачуната вредност опреме, испорука и монтажа.

Цена је фиксна и не може се мењати.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

Ако понуђена цена укључује увозну царину и друге дажбине, понуђач је дужан да тај део одвојено искаже у динарима.

### ***11. ПОДАЦИ О ДРЖАВНОМ ОРГАНУ ИЛИ ОРГАНИЗАЦИЈИ, ОДНОСНО ОРГАНУ ИЛИ СЛУЖБИ ТЕРИТОРИЈАЛНЕ АУТОНОМИЈЕ ИЛИ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ ГДЕ СЕ МОГУ БЛАГОВРЕМЕНО ДОБИТИ ИСПРАВНИ ПОДАЦИ О ПОРЕСКИМ ОБАВЕЗАМА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, ЗАШТИТИ ПРИ ЗАПОШЉАВАЊУ, УСЛОВИМА РАДА И СЛ., А КОЈИ СУ ВЕЗАНИ ЗА ИЗВРШЕЊЕ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ***

Подаци о пореским обавезама се могу добити у Пореској управи, Министарства финансија и привреде.

Подаци о заштити животне средине се могу добити у Агенцији за заштиту животне средине и у Министарству енергетике, развоја и заштите животне средине.

Подаци о заштити при запошљавању и условима рада се могу добити у Министарству рада, запошљавања и социјалне политике.

### ***12. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА***

Уз понуду, за сваку партију, ће понуђач доставити Менично овлашћење (образац дат у прилогу конкурсне документације) за добро извршење посла којом неопозиво потврђује да ће наручиоцу, на дан закључења уговора доставити бланко сопствену меницу која ће бити са клаузулама: без протеста и платива на први позив, уредно оверену и потписану од стране овлашћеног лица, регистровану у регистру меница НБС у складу са Законом о платном промету (Сл. гласник РС бр. 31/11), и то у висини од 10% (десет процената) од вредности уговора без ПДВ, у корист наручиоца и роком важења 30 дана дужем од трајања уговора. Уколико се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност менице се мора продужити за исти број дана. Уз меницу и менично овлашћење понуђач ће доставити копије депо картона са депонованим потписима овлашћених лица и ОП обрасце.

#### **Изабрани понуђач је дужан да достави:**

Меницу, копију депо картона са депонованим потписима овлашћених лица и потврду о регистарцији менице.

### **13. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ**

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

### **14. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ**

Заинтересовано лице може, у писаном облику, путем поште на адресу Наручиоца или електронском поштом на e-mail: [kanjizagc.ust@minrzs.gov.rs](mailto:kanjizagc.ust@minrzs.gov.rs) тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац ће заинтересованом лицу у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор доставити у писаном облику и истовремено ће ту информацију објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, **ЈНМВ бр.02/2018**”.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона.

### **15. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА**

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

### **16. ДОДАТНО ОБЕЗБЕЂЕЊЕ ИСПУЊЕЊА УГОВОРНИХ ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА КОЈИ СЕ НАЛАЗЕ НА СПИСКУ НЕГАТИВНИХ РЕФЕРЕНЦИ**

Понуђач који се налази на списку негативних референци који води Управа за јавне набавке, у складу са чланом 83. Закона, а који има негативну референцу за предмет набавке који није истоврстан предмету ове јавне набавке, а уколико таквом понуђачу буде додељен уговор, дужан је да у тренутку закључења уговора преда наручиоцу **банкарску гаранцију за добро**

**извршење посла**, која ће бити са клаузулама: безусловна и платива на први позив. Банкарска гаранција за добро извршење посла издаје се у висини **од 15%**, од укупне вредности уговора без ПДВ-а, са роком важности који је 30 (тридесет) дана дужи од истека рока за коначно извршење посла. Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност банкарске гаранције за добро извршење посла мора да се продужи.

#### **17. ВРСТА КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА, ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ СЕ ДОДЕЉУЈЕ УГОВОР И МЕТОДОЛОГИЈА ЗА ДОДЕЛУ ПОНДЕРА ЗА СВАКИ ЕЛЕМЕНТ КРИТЕРИЈУМА**

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума „ЕКОНОМСКИ НАЈПОВОЉНИЈА ПОНУДА“.

#### **18. ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ИЗВРШИТИ ДОДЕЛУ УГОВОРА У СИТУАЦИЈИ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ЈЕДНАКИМ БРОЈЕМ ПОНДЕРА ИЛИ ИСТОМ ПОНУЂЕНОМ ЦЕНОМ**

Одлуку о додели уговора о јавној набавци бр. 02/2018 која се односи на добра обликована по партијама од броја 1. до броја 7. донеће се на основу критеријума „ ЕКОНОМСКИ НАЈПОВОЉНИЈА ПОНУДА,,

По партијама ће бити изабрана економски најповољније понуда тј. понуда која одговара следећим критеријумима :

1) ЦЕНА - највећи број бодова по овом критеријуму је 40

Упоређује се укупна цена добара из достављених понуда.

Најнижа понуда добија максималан број бодова 40, а свака наредна се бодује према следећем: код осталих понуда најнижа понуђена цена дели се са ценом из понуде која се оцењује, а добијени резултат се множи са 40.

2) УСЛОВИ ПЛАЋАЊА - највећи број бодова по овом критеријуму је 30

2.1. авансно плаћање	-	0 бодова
2.2. у року од 0-7 дана од пријема фактуре	-	5 бодова
2.3. у року од 8-15 дана од пријема фактуре	-	10 бодова
2.4. у року од 16-30 дана од пријема фактуре	-	20 бодова
2.5. у року од 31-45 дана од пријема фактуре	-	30 бодова

3) РОК И НАЧИН ИСПОРУКЕ - највећи број бодова по овом критеријуму је 30

Начин испоруке : ФЦО МАГАЦИН НАРУЧИОЦА

3.1.1. у року до 3 дана од дана наручивања	-	30 бодова
3.1.2. у року од 4-5 дана од дана наручивања	-	20 бодова
3.1.3. у року од 6-8 дана од дана наручивања	-	10 бодова
3.1.4. у року од 9-10 дана од тренутка наручивања	-	5 бодова

#### **19. ПОШТОВАЊЕ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА**

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу да је поштовао све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине. (Обухваћено је у обрасцу изјаве из поглавља IX).

## **20. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА**

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

## **21. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА**

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице, или пословно удружење у њихово име.

Захтев за заштиту права подноси се Републичкој комисији, а предаје наручиоцу. Примерак захтева за заштиту права подносилац истовремено доставља Републичкој комисији. Захтев за заштиту права се доставља непосредно, електронском поштом на e-mail: [kanjizagc.ust@minrzs.gov.rs](mailto:kanjizagc.ust@minrzs.gov.rs) или препорученом поштом са повратницом. Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико Законом није другачије одређено. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки, најкасније у року од 2 дана од дана пријема захтева.

Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније 3 дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања. У том случају подношења захтева за заштиту права долази до застоја рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора из чл. 108. Закона или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. Закона, рок за подношење захтева за заштиту права је 5 дана од дана пријема одлуке.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока. Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Подносилац захтева је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу од 60.000,00 динара (број жиро рачуна: 840-742221843-57, позив на број 50-016, сврха: Републичка административна такса са назнаком набавке на коју се односи, корисник: Буџет Републике Србије).

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138. - 167. Закона.

## **22. РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН**

Уговор о јавној набавци ће бити закључен са понуђачем којем је додељен уговор у року од 8 дана од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона.

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона.

### **VI ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ**

Понуда бр \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ за јавну набавку добара – НАМИРНИЦА,  
ЈНМВ број: 02/2018

#### **1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ**

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

**2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:**

<b>А) САМОСТАЛНО</b>
<b>Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ</b>
<b>В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ</b>

**Напомена:** заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

**3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ**

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	



	<i>Матични број:</i>	
	<i>Порески идентификациони број:</i>	
	<i>Име особе за контакт:</i>	
	<i>Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:</i>	
	<i>Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:</i>	
2)	<i>Назив подизвођача:</i>	
	<i>Адреса:</i>	
	<i>Матични број:</i>	
	<i>Порески идентификациони број:</i>	
	<i>Име особе за контакт:</i>	
	<i>Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:</i>	
	<i>Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:</i>	

**Напомена:**

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

**4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ**

1)	<i>Назив учесника у заједничкој понуди:</i>	
	<i>Адреса:</i>	
	<i>Матични број:</i>	
	<i>Порески идентификациони број:</i>	
	<i>Име особе за контакт:</i>	
2)	<i>Назив учесника у заједничкој понуди:</i>	
	<i>Адреса:</i>	

	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

**Напомена:**

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

**Напомене:**

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

Уколико је предмет јавне набавке обликован у више партија, понуђачи ће попуњавати образац понуде за сваку партију посебно.

## VII МОДЕЛ УГОВОРА

ГЕРОНТОЛОШКИ ЦЕНТАР

КАЊИЖА

Број : 01-551-52/2018-У-

Дана : \_\_\_\_\_ 2018.године

КАЊИЖА

Алеја кестенова бр. 14.  
Тел./факс : 024 / 874 - 279

**М О Д Е Л**  
**УГОВОРА О НАБАВЦИ ДОБАРА**

закључен између :

1. **ГЕРОНТОЛОШКОГ ЦЕНТРА КАЊИЖА** ( у даљем тексту : наручилац ) кога заступа директор, Владимир Хајдер с једне стране и

2. \_\_\_\_\_, са седиштем у \_\_\_\_\_, улица \_\_\_\_\_, у ( даљем тексту: **Добављач**), **ПИБ:** \_\_\_\_\_, **матични број:** \_\_\_\_\_, **рачун број:** \_\_\_\_\_ отворен код пословне банке \_\_\_\_\_, кога заступа директор \_\_\_\_\_;

**Чланови групе понуђача\*:**

1. \_\_\_\_\_, са седиштем у \_\_\_\_\_, улица \_\_\_\_\_, **ПИБ:** \_\_\_\_\_, **матични број:** \_\_\_\_\_, **рачун број:** \_\_\_\_\_ отворен код пословне \_\_\_\_\_, кога заступа директор \_\_\_\_\_;

2. \_\_\_\_\_, са седиштем у \_\_\_\_\_, улица \_\_\_\_\_, **ПИБ:** \_\_\_\_\_, **матични број:** \_\_\_\_\_, **рачун број:** \_\_\_\_\_ отворен код пословне \_\_\_\_\_, кога заступа директор \_\_\_\_\_;

**\*(уписати податке уколико се понуда даје као заједничка/групе понуђача)**

**Подизвођачи\*:**

1. \_\_\_\_\_, са седиштем у \_\_\_\_\_, улица \_\_\_\_\_, **ПИБ:** \_\_\_\_\_, **матични број:** \_\_\_\_\_, **рачун број:** \_\_\_\_\_ отворен код пословне \_\_\_\_\_, кога заступа директор \_\_\_\_\_;

2. \_\_\_\_\_, са седиштем у \_\_\_\_\_, улица \_\_\_\_\_, **ПИБ:** \_\_\_\_\_, **матични број:** \_\_\_\_\_, **рачун број:** \_\_\_\_\_ отворен код пословне \_\_\_\_\_, кога заступа директор \_\_\_\_\_;

**\*(уписати податке уколико се понуда даје са подизвођачем)**

Члан 1.

Уговорне стране констатују :

- да је наручилац на основу члана 4. и 32. Закона о јавним набавкама, на основу јавног позива за набавку ДОБАРА – НАМИРНИЦА, објављеног дана 21.03.2018. године на порталу Јавних набавки и веб страници Наручиоца, спровео поступак јавне набавке мале вредности добара бр.02/2018

- да је понуђач дана \_\_\_\_\_ 2018. године доставио понуду бр. \_\_\_\_\_ од дана \_\_\_\_\_ која се налази у прилогу овог Уговора и чини његов саставни део,
- да понуда понуђача у потпуности одговара захтевима и техничким спецификацијама из конкурсне документације, које се налазе у прилогу овог Уговора и чине његов саставни део,
- да је наручиоц у складу са чланом 108. Закона о јавним набавкама, на основу понуде понуђача и одлуке о додели уговора бр. \_\_\_\_\_ од дана \_\_\_\_\_ године – изабрао понуђача за испоруку добара из партије бр. \_\_\_\_\_.

#### Члан 2.

Предмет уговора је купопродаја ДОБАРА – НАМИРНИЦА из партије бр. (број и назив партије) \_\_\_\_\_ одређених у спецификацији понуде понуђача, са ценом која је саставни део његове понуде.

#### Члан 3.

Уговорну цену чине :

- цена добара из партије бр. \_\_\_\_\_ (број и назив партије) \_\_\_\_\_, односно члана 2. овог Уговора у износу од \_\_\_\_\_ динара ( словима : \_\_\_\_\_ динара ).
- припадајући износ на име ПДВ-а који износи : \_\_\_\_\_ динара ( словима : \_\_\_\_\_ динара ).

#### Члан 4.

Понуђач се обавезује да испоручи добра која су предмет овог Уговора у свему под условима из конкурсне документације и прихваћене понуде.

Роба се испоручује на основу писменог захтева наручиоца, које садржи врсту и колчину добара.

Добра која су предмет овог уговора морају имати квалитет назначен у понуди и у свему одговарати намени, односно поседовати својства која је у понуди приказао понуђач.

Ако се записнички утврди да добра која понуђач испоручи купцу имају недостатке у квалитету или количини понуђач мора исте отклонити најкасније у року од 3 дана од дана сачињавања записника о рекламацији, а уколико то не учини или не може да испоручи добра уговорног квалитета, мора их заменити новим, које има једнаке или боље карактеристике.

Датумом испоруке сматра се датум на отпремници понуђача, коју је наручилац дужан да потпише приликом пријема робе.

#### Члан 5.

Понуђач је дужан да наручиоцу испоручи добра из партије бр. \_\_\_\_\_, која чине предмет овог Уговора у року од \_\_\_\_\_ ( уписати рок који сте означили у понуди ).

Место испоруке је ФИЦО магацин наручиоца, у Кањижи, Алеја кестенова бр. 14., радним даном у времену од 7 до 13,00 сати, осим ако уговорне стране не постигну други споразум за поједине испоруке.

Сматра се да је извршена адекватна испорука када овлашћено лице наручиоца у месту испоруке изврши квалитативан и количински пријем добара, што се потврђује контролом отпремнице понуђача и потписом од стране овлашћених лица понуђача и наручиоца.

Добра која су предмет овог уговора испоручиваће се СУКЦЕСИВНО сходно потребама наручиоца у току 2018. године, а наручилац задржава право другачијег начина испоруке добара сходно својим потребама, по договору са понуђачем.

#### Члан 6.

Достављена фактура купца и оптремница, представљају основ за плаћање уговорене цене.

Понуђач је дужан да приликом отпреме добара назначи врсту и количину амбалаже односно садржај исте како би набављач могао установити врсте и количину примљених добара.

#### Члан 7.

Наручилац се обавезује да најкасније у року од 45 дана, од пријема исправно испостављене фактуре, по преузимању добара плати цену за испоручена добра, на рачун понуђача бр. \_\_\_\_\_ код \_\_\_\_\_ ( уписати назив банке ).

У случају прекорачења рокова из става 1. овог члана наручилац се обавезује да плати износ законске затезне камате.

#### Члан 8.

Уговорна цена се може мењати - само из објективних разлога, на писмени захтев Добављач и под условом да Наручилац потврди основаност захтева за повећавањем цена и то по протеку 90 дана од дана склапања овог Уговора. Објективан разлог због којег се може дозволити корекција цене је промена у индексу раста потрошачких цена и то, у висини, процента, званично објављеног у Саопштењу Републичког завода за статистику ( задњи објављени податак, на дан подношења захтева понуђача, у службеном гласнику Републике Србије ) утврђен за задњи објављени месец текуће године у односу на исти месец предходне године.

Уговорене цене се се могу мењати и у случају када одлуком надлежног органа Добављача дође до смањење цена за добра предмет овог Уговор, о чему је Добављач дужан да обавести Наручиоца писменим путем најкасније у року од пет дана од дана снижења цена. Измена цена се врши закључивањем Анекса овог Уговора.

У случају да се стекну услови за промену цена, Добављач је обавезан да поднесе Наручиоцу, у писменој форми, захтев за промену цена, са списком добара за које захтева промену цена (повећање или смањење) и предлогом нових цене за свако наведено добро. Наручилац је обавезан да, у року од 5 дана од дана пријема захтева, обавести Добављач да ли прихвата или не прихвата промену цена, и да Добављачу у случају прихватања у целини или делимично, његовог захтева, достави истом на потписивање и оверу анекс предметног Уговора о јавним набавкама, у складу са прихваћеним захтевом.

Нова, тако уговорена цена, примењиваће се најмање 60 (шездесет) дана од дана почетка примене цене, у складу са Анексом овог уговора

Уколико захтев Добављача не буде поднет у складу са чланом 8. став 1. овог Уговора, Наручилац ће његов захтев одбити као неоснован и о томе писменим путем обавестити Добављача. Уколико Добављач, након пријема обавештења о одбијању захтева за промену уговорених цена престане испоручивати предметна добра по условима утврђеним овим Уговором, писменим путем обавести Наручиоца о раскиду уговора или, без најаве, престане са испорукама предметних добара односно извршењем уговорних обавеза, Наручилац ће активирати депоноване менице, због неизвршења уговорених обавеза Добављача, на начин утврђен овим Уговором односно Меничним овлашћењем који је саставни део овог Уговора.

#### Члан 9.

Понуђач се обавезује да води рачуна о хемијској исправности добара, а понуђач задржава право да у случају сумње, на терет понуђача изврши неопходну хемијску контролу у овлашћеној установи.

Добра треба да су упакована у оригиналној, фабричкој амбалажи, на начин прописан за ту врсту робе, прописно декларисана, уз коришћење свих заштитних мера и средстава која би спречила оштећење добара .

Наручилац задржава право да у случају сумње у исправност намирница такву робу одмах врати понуђачу, уз обавезу понуђача да му достави исправну робу, а да на терет понуђача изврши неопходне контроле исправности намирница у овлашћеној установи.

#### Члан 10.

Ризик за пропаст робе - добара прелази на наручиоца у моменту преузимања робе.  
Трошкови осигурања робе до магацина наручиоца из члана 5. став 2. падају на терет понуђача.

#### Члан 11.

Роба – добра која чине предмет овог Уговора мора бити са важећим роком трајања, односно да до истека рока употребе има најмање шест месеци од дана испоруке.

#### Члан 12.

Ако понуђач касни са испоруком добара више од 7 дана ( радни дани ) обавезан је да плати наручиоцу уговорну казну у висини 5 % од вредности неиспоручене робе за сваки дан закашњења, а уколико укупна казна пређе износ од 30 % од укупне вредности испоручене робе, уговор се сматра раскинутим.

Клаузула из става 1. овог Уговора се не примењује ако је закашњење у испоруци проузроковано неблаговременим преузимањем робе од стране наручиоца и у случају немогућности испуњења уговора према Закону о облигационим односима.

#### Члан 13.

Понуђач потврђује да зна и да је свестан да је Наручилац буџетска установа и да се финансирање плаћања по овом уговору одвија из средстава буџета Републике Србије које су одређене за ове потребе Наручиоца. Понуђач прихвата да приступи закључењу анекса овог уговора у смислу кориговања количина и цена уговорене робе и испорука у случају да буџетска средства одређена за ове потребе Наручиоца буду коригована, те Наручилац услед тога не буде у могућности да реализује у потпуности или делимично своје обавезе по овом уговору. Понуђач се одриче права захтева за било какву накнаду штете уколико Наручилац буде принуђен да услед наведених околности и ограничења буџета једнострано раскине и/или коригује анексом одредбе овог уговора.

#### Члан 14.

Наручилац може након закључења уговора о јавној набавци а током његовог трајања, без спровођења поступка јавне набавке повећати обим предмета набавке, с тим да се вредност уговора може повећати максимално до 5% од укупне вредности првобитно закљученог уговора, при чему укупна вредност повећања уговора не може да буде већа од вредности из члана 39. став 1. Закона о јавним набавкама, под условом да је та могућност јасно и прецизно наведена у конкурсној документацији и уговору о јавној набавци .

#### Члан 15.

Овај уговор се закључује до 31.12.2018. године и може се раскинути једностраним писменим отказом. Отказни рок за обе уговорне стране је 30 дана од дана достављања отказа другој уговорној страни.

Наручилац може раскинути Уговор у случају да се понуђач не придржава било којег услова из понуде, а евентуални трошкови наручиоца падају на терет понуђача.

Изузетно, од става један овог члана, обе уговорне странке су сагласне, да овај Уговор има продужно дејство односно важи, **под истим условима**, и после истека рока из става један овог члана, и то најдуже до дана закључивања уговора о јавним набавкама, од стране Наручиоца, за предметна добра, по окончаном поступку за набавку истих за 2019. годину.

У случају из става три овог члана Наручилац је дужан да, писменим поднеском, обавестити Добављача о продуженом дејству уговора као и о тачном дану престанка важења овог уговора.

#### Члан 16.

Све евентуалне спорове који настану из или поводом овог уговора уговорне стране ће покушати да реше споразумно.

Уколико се спорови између уговорних страна не могу решити споразумно, уговара се надлежност стварног надлежног суда у Суботици.

#### Члан 17.

Уговор ступа на снагу даном потписивања од стране овлашћених представника понуђача и наручиоца.

#### Члан 18.

На све што није регулисано клаузулама овог уговора примениће се одредбе Закона о облигационим односима.

Уговор је сачињен у 4 ( четири ) примерка од којих свакој уговорној страни припада 2 ( два ) примерка.

Уговорне стране сагласно изјављују да су уговор прочитале, разумеле и да уговорне одредбе у свему представљају израз њихове стварне воље.

За понуђача

\_\_\_\_\_

За наручиоца

\_\_\_\_\_

Директор  
Владимир Хајдер  
дипл. правник

**VIII ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ**

У складу са чланом 88. став 1. Закона, понуђач \_\_\_\_\_ доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

<b>ВРСТА ТРОШКА</b>	<b>ИЗНОС ТРОШКА У РСД</b>
<b>УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ</b>	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

**Напомена:** достављање овог обрасца није обавезно

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

**IX. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА**

**ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА  
О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ**



## НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

### ИЗЈАВУ

Понуђач \_\_\_\_\_ у поступку јавне набавке добара – НАМИРНИЦА бр.02/2018, испуњава све услове из чл. 75. и 76. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 4) Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 5) Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 6) Понуђачу није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објаве позива за подношење понуде;
- 7) Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији);
- 8) Понуђач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и гарантује да је ималац права интелектуалне својине;
- 9) Понуђач испуњава додатне услове и о томе доставља неопходне доказе (где се то захтева) а остале додатне услове потврђује својим потписом:
  1. Пословање са добитком у последње три године,
  2. Да није био неликвидан у периоду од 6 месеци пре дана објављивања позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки
  3. Да понуђач поседује сертификат "НАССР" система менаџмента безбедности хране у складу са захтевима Codex Alimentarius (доказ: фотокопија наведеног сертификата);
  4. Да има минимум 3 запослених пре објављивања ЈН,
  5. Да поседује минимум 2 доставна возила

Место: \_\_\_\_\_

Датум: \_\_\_\_\_

М.П.

Понуђач:

\_\_\_\_\_

**Напомена:** Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

**X ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОДИЗВОЂАЧА О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ.75. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник подизвођача, дајем следећу

### ИЗЈАВУ

Подизвођач \_\_\_\_\_ у поступку јавне набавке добара – НАМИРНИЦА број: 02/2018, испуњава све услове из чл. 75. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Подизвођач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) Подизвођач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) Подизвођачу није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објаве позива за подношење понуде;
- 4) Подизвођач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије.

Место: \_\_\_\_\_

Подизвођач: \_\_\_\_\_

Датум: \_\_\_\_\_

М.П.

**Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица**

### XI ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона, \_\_\_\_\_,  
(Назив понуђача)

даје:

## ИЗЈАВУ

### О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке добара – НАМИРНИЦА бр. 02/2018 поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

---

---

***Уколико понуду подноси група понуђача,** Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.*

## XII ОБРАЗАЦ МЕНИЧНОГ ОВЛАШЋЕЊА

### МЕНИЧНО ОВЛАШЋЕЊЕ

Којом Добављач: \_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_ ул. \_\_\_\_\_ бр. \_\_, МБ: \_\_\_\_\_ даје, неопозиво овлашћење, Наручиоцу: **ГЕРОНТОЛОШКОМ ЦЕНТРУ КАЊИЖА** да попуњава његову, депоновану бланко меницу.

Добављач је, депоновао - предао Наручиоцу бланко меницу, са клаузулом “без протеста“, серијски број: \_\_\_\_\_ као средство обезбеђења за добро извршење уговорне обавезе, приликом закључивања Уговора о јавној набавци добара, ЈНМВ: 02/2018, **ПАРТИЈА** \_\_\_\_\_ (број и назив партије), закључен дана \_\_\_\_\_ 2018.год. на износ од \_\_\_\_\_ дин.

Рок важења менице је 30 дана дужи од дана важења предметног Уговора.

Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност менице, као средства за финансијског обезбеђење извршења уговорене обавезе, се продужава за исто време.

Добављач је сагласан и овлашћује Наручиоца да, у случају неизвршења уговорних обавеза из предметног уговора, једностраног раскида истог пре уговореног рока или непоштовања одредаба уговора у случају Анекса за повећање уговорних цена, попуни меницу дату уз Уговор, са уписивањем места и датума издавања менице, датума доспећа, укупног износа меничне своте од \_\_\_\_\_ дин.( 10% од вредности уговора без ПДВ-а) а по потреби и све друге меничне елементе.

Добављач се, одриче права приговора на начин попуњавања менице и овлашћује Наручиоца да : **БЕЗУСЛОВНО, НЕОПОЗИВО И БЕЗ ПРОТЕСТА** изврши наплату доспелих, потраживања из става по овом Овлашћењу из његових новчаних средстава које се налазе на банковним рачунима као и из друге имовине (покретне и непокретне).

Место,

Датум:

**М. П.**

\_\_\_\_\_  
(потпис овлашћеног лица)

**Напомена:**

Ово Менично овлашћење, (без тражене документације) попуњено, потписано и оверено од стране одговорног лица, достављају сви потенцијални понуђачи, уз своју понуду, као гаранцију да ће, у случају да се са њим закључи Уговор о набавци добара, испунити све уговорене обавезе.

**Уколико понуђач, уз своју понуду, не достави и Менично овлашћење, у складу са ставом 1. Напомене, Комисија ће такву понуду одбити.**

Приликом закључивања Уговора о набавци добара, изабрани Добављач је дужан да достави тражену документацију:

- 1 ( једну ) бланко меницу које мора бити оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање;
- фотокопију картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке понуђача, и
- потврду о регистрацији менице, са регистрационим бројем издате од стране надлежне банке.