

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
(пречишћени текст)

Геронтолошког центра Кањижа, Алеја кестенова 14, Кањижа

**ЈАВНА НАБАВКА ДОБАРА -ОПРЕМА ЗА СТАЦИОНАР- кревет за купање
болесника, душеци, јастуци и комплетна постељина**

ЈАВНА НАБАКА МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

бр. 04/2019

Октобар 2019. године

На основу чл. 39. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/12, 14/15 и 68/15 у даљем тексту: ЗЈН), чл. 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 86/2015 и 41/2019), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број 01-551- /2019-I и Решења о образовању Комисије за јавне набавке бр. 01-551-96/2019-I-K, припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

**за јавну набавку мале вредности добара- ОПРЕМА ЗА СТАЦИОНАР-кревет
за купање болесника, душеци, јастуци и комплетна постељина
ЈН бр. 04/2019**

Конкурсна документација садржи:

Поглавље	Назив поглавља	Страна
I	Општи подаци о јавној набавци	3.
II	Врста и опис добара која су предмет јавне набавке	4.
III	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. ЗЈН и упутство како се доказује испуњеност тих услова	8.
IV	Критеријуми за доделу уговора	14.
V	Обрасци који чине саставни део понуде	15.
VI	Модел уговора	29.
VII	Упутство понуђачима како да сачине понуду	33.

I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. Подаци о наручиоцу:

Геронтолошки центар Кањижа

Алеја кестенова 14, 24420 Кањижа

www.gerontk.org.rs

контакт: 024/874-279; kanjizagc.ust@minrzs.gov.rs

2. Врста поступка јавне набавке:

Јавна набавка мале вредности

3. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке бр. 04/2019 су добра– **ОПРЕМА ЗА СТАЦИОНАР-кревет за купање болесника, душеци, јастуци и комплетна постељина**

Ознака из општег речника набавке: 33192100 –кревети за медицинску употребу; 39143112-душеци; 39516120-јастуци; 39512000-постељина.

**II ВРСТА И ОПИС ДОБАРА КОЈА СУ ПРЕДМЕТ ЈАВНЕ НАБАВКЕ
БР. 04/2019**

**ОПРЕМА ЗА СТАЦИОНАР-кревет за купање болесника, душеци, јастуци и
комплетна постељина**

Ред. бр.	Назив добара	Јединица мере	количина
1.	<p>КРЕВЕТ ЗА КУПАЊЕ БОЛЕСНИКА</p> <p>Хидраулични, подесив по висини са бочним кипом (постављање кревета у бочни положај). Основна стандардна опрема: -безбедне бочне странице са механизацијом за подизање и спуштање; -бочне странице и лежиште кревета је направљено од специјалног водонепропусног пластичног материјала отпорног на хабање; -анатомско јастуче; -флексибилна одводна цев за воду; -гумени точкови; -јастук за главу; -точкови пречника 125 мм са централним системом кочења. Димензије кревета за купање: -дужина: 2050 мм -ширина 750 мм Хидраулично подизање и спуштање кревета ножном папучицом. Подешавање по висини од 490 до 890 мм. Бочни кип (вертикална позиција кревета) или сличних карактеристика.</p>	Ком.	1

2.	<p>ДУШЕК 90X200 X 20 цм</p> <p>Жичано „бонели“ језгро висине 14 цм , дебљина жице 1,8мм, обложено тврдо пресованим филцом 1000г/м2 обострано. Жичано језгро је обложено са све четири бочне стране сунђер тракама дебљине 5 цм. Са доње и горње стране сунђер табле дебљине 20 мм , густина сунђера на сме бити мања од 25кг/м3. Обложен штепаним душечним платном са 200г/м2 полиестерским кофлином. Платно је спојено оригиналном паспул траком ширине 30 мм , душек мора бити упакован у ПЕ фолију одговарајуће дебљине.</p> <p>-као доказ испуњености техничких карактеристика потребно је доставити узорак у димензијама не мање од 60 x 60 цм , једна стана мора бити отворена тако да се јасно види попречни пресек душека.</p>	Ком.	15
3.	<p>ДУШЕК СА НЕПРОМОЧИВОМ ОБЛОГОМ 90 X 200 X 23 цм</p> <p>Жичано „бонели“ језгро висине 14 цм , дебљина жице 1,8мм, обложено тврдо пресованим филцом 1000г/м2 обострано , жичано језгро је обложено са</p>	Ком.	44

	<p>све четри бочне стране сунђер тракама дебљине 5 цм, густина сунђера на сме бити мања од 30кг/м3. Преко филца ставља се антиалергијска Ретех блокада која не сме бити лакша од 68 г/м2 . Са доње и горње стране сунђер табле дебљине 30 мм, густина не сме бити мања од 25 кг/м3, обложен штепаним памучним платном са 200г/м2 полиестерским кофлином, платно је спојено обичном паспул траком. Затим се душек комплетно облаже водонепропустљивом “еко кожом” беле или светло беж боје, спојен на свим ивицама оригиналном паспул траком ширине 3 цм. Душек мора бити упакован у ПЕ фолију одговарајуће дебљине.</p> <p>као доказ испуњености техничких карактеристика потребно је доставити :</p> <p>-узорак у димензијама не мање од 60 x 60 цм , једна стана мора бити отворена тако да се јасно види попречни пресек душека.</p> <p>- Извештај о испитивању , издат од овлашћене акредитоване установе, не старији од годину дана, и то за :</p> <p>1. Еко кожу - на отпорност према дејству</p>		
--	---	--	--

	<p>воде</p> <p>2. Тврдо пресовани филц – Тежина по јединици површине</p> <p>3. Ретех блокада - Тежина по јединици површине</p> <p>4. Сунђер – густина по јединици запремине</p> <p>5. Кофлин- Тежина по јединици површине</p> <p>6. Паспул трака-ширина</p>		
4.	<p>ЧАРШАФ СА ЛАСТИКОМ ЗА ДУШЕК 90X200</p> <p>Израђен од материјала тежине 150г/м2 +- 2% беле боје , сировински састав 100 % памук, чаршаф мора бити са еластичним ивицама.</p> <p>као доказ испуњености техничких карактеристика потребно је доставити :</p> <p>-узорак чаршафа</p> <p>- Извештај о испитивању , издат од овлашћене акредитоване установе, не старији од годину дана, и то за :</p> <p>1. Тежину материјала и сировински састав.</p>	Ком.	230

5.	<p>ЈОРГАНСКА НАВЛАКА 145 X 210</p> <p>Израђен од материјала тежине 150г/м2 +- 2% беле боје, сировински састав 100 % памук, на ужој страни мора бити остављен отвор, за увлачење штеп деке, ширина 70 цм . Као доказ испуњености техничких карактеристика потребно је доставити : -узорак навлаке</p> <p>- Извештај о испитивању , издат од овлашћене акредитоване установе издат од овлашћене акредитоване установе, на старији од годину дана, и то за :</p> <p>1. Тежину материјала и сировински састав.</p>	Ком.	230
6.	<p>ЈАСТУЧНИЦА ЗА ЈАСТУК 50 X 70</p> <p>Израђен од материјала тежине 150г/м2 +- 2% беле боје, сировински састав 100 % памук, на ужој страни мора преклоп ширине 20 цм. Као доказ испуњености техничких карактеристика потребно је доставити : -узорак јастучнице</p> <p>- Извештај о испитивању , издат од овлашћене акредитоване установе, не старији од годину дана, И то за :</p>	Ком.	230

	1. Тежину материјала и сировински састав.		
7.	<p>ШТЕП ДЕКА 140 X 200</p> <p>Материјал: брушени мицрофибер Пунило: полестерски кофлин 200 г/м². Боја: бела, затварање белом анфастраком, Штепање: кривудасти штеп, међусобни размак 15 цм.</p> <p>као доказ испуњености техничких карактеристика потребно је доставити :</p> <p>-узорак штеп деке</p>	Ком.	100
8.	<p>ЈАСТУК 50 X 70</p> <p>Материјал : брушени мицрофибер штепан густим ромб штепом са 60 г/м² кофлином , унутрашње пунило куглице од силиконизираних влакна, боја : бела, затварање белом анфастраком. Јастук мора бити прикладне тежине али не мање од 800 г.</p> <p>Као доказ испуњености техничких карактеристика потребно је доставити :</p> <p>-узорак јастука</p>		100

III УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗЈН И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ

Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће, дефинисане чланом 75. ЗЈН, а испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач доказује на начин дефинисан у следећој табели, **и то:**

Р.бр	ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ	НАЧИН ДОКАЗИВАЊА
1.	Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН);	ИЗЈАВА (Образац 5. у поглављу VI ове конкурсне документације), којом понуђач под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. ст. 1. тач. 1) до 4) и став 2. ЗЈН, дефинисане овом конкурсном документацијом
2.	Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН);	
3.	Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН);	
4.	Да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (чл. 75. ст. 2. ЗЈН).	
5.	Да поседује Решење за стављање у промет коју издаје АЛИМС, као и дозволу за промет медицинским средствима коју издаје Министарство здравља (за	

предмет под редним бројем 1. КРЕВЕТ ЗА КУПАЊЕ БОЛЕСНИКА).

УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

-Испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке наведних у табеларном приказу обавезних услова под редним бројем 1, 2, 3 и 4. за учешће у поступку предметне јавне набавке наведних у табеларном приказу, у складу са чл. 77. ст. 4. ЗЈН, понуђач доказује достављањем **ИЗЈАВЕ** (Образац 5. у поглављу VI ове конкурсне документације), којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. ст. 1. тач. 1) до 4), чл. 75. ст. 2. ЗЈН, дефинисане овом конкурсном документацијом.

Испуњеност тачке 5. у обавезним условима доказује се достављањем копије Решења и Дозволе уз понуду.

-Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. ЗЈН, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) ЗЈН. У том случају понуђач је дужан да за подизвођача достави **ИЗЈАВУ** подизвођача (Образац 6. у поглављу VI ове конкурсне документације), потписану од стране овлашћеног лица подизвођача.

-Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) ЗЈН. У том случају **ИЗЈАВА** (Образац 5. у поглављу VI ове конкурсне документације), мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача.

-Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

-Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да затражи од понуђача, чија је понуда оцењена као најповољнија, да достави копију доказа о испуњености услова, а може и да затражи на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова. Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави тражене доказе, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Уколико наручилац буде захтевао достављање доказа о испуњености обавезних услова за учешће у поступку предметне јавне набавке (свих

или појединих доказа о испуњености услова), понуђач ће бити дужан да достави:

- **ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ**

1) Чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН, услов под редним бројем 1. наведен у табеларном приказу **обавезних услова – Доказ:**

Правна лица: Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног привредног суда;

Предузетници: Извод из регистра Агенције за привредне регистре,, односно извод из одговарајућег регистра.

2) Чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН, услов под редним бројем 2. наведен у табеларном приказу **обавезних услова – Доказ:**

Правна лица: 1) Извод из казнене евиденције, односно уверење **основног суда** на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре. **Напомена:** Уколико уверење Основног суда не обухвата податке из казнене евиденције за кривична дела која су у надлежности редовног кривичног одељења Вишег суда, потребно је поред уверења Основног суда доставити **И УВЕРЕЊЕ ВИШЕГ СУДА** на чијем подручју је седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којом се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде и кривично дело примања мита; 2) Извод из казнене евиденције **Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду**, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала; 3) Извод из казнене евиденције, односно уверење **надлежне полицијске управе МУП-а**, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих.

Предузетници и физичка лица: Извод из казнене евиденције, односно уверење **надлежне полицијске управе МУП-а**, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично

дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).

Докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.

3) Чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН, услов под редним бројем 3. наведен у табеларном приказу **обавезних услова - Доказ:**

Уверење Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврду надлежног органа да се понуђач налази у поступку приватизације.

Докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.

Понуђачи који су регистровани у Регистру понуђача који води Агенција за привредне регистре не достављају доказе о испуњености услова из члана 75. став 1. тачке 1) до 4) ЗЈН, сходно чл. 78. ЗЈН.

Понуђач није дужан да доставља доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа, и то:

- доказ из члана 75. став 1. тачка 1) ЗЈН понуђачи који су регистровани у регистру који води Агенција за привредне регистре не морају да доставе, јер је јавно доступан на интернет страници Агенције за привредне регистре - [www. apr.gov.rs](http://www.apr.gov.rs)

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

IV КРИТЕРИЈУМ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА

1. Критеријум за доделу уговора:

Избор најповољније понуде наручилац ће извршити применом критеријума „најнижа понуђена цена“. Приликом оцене понуда као релевантна узимаће се укупна понуђена цена без ПДВ-а.

2. Елементи критеријума, односно начин на основу којих ће наручилац извршити доделу уговора у ситуацији када постоје две или више понуда са истом понуђеном ценом

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио дужи гарантни рок. У случају истог понуђеног гарантног рока, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио краћи рок испоруке.

Уколико ни након примене горе наведеног резервног елемента критеријума није могуће донети одлуку о додели уговора, наручилац ће уговор доделити понуђачу који буде извучен путем жреба. Наручилац ће писмено обавестити све понуђаче који су поднели понуде о датуму када ће се одржати извлачење путем жреба. Жребом ће бити обухваћене само оне понуде које имају једнаку најнижу понуђену цену исти гарантни рок и исти рок испоруке. Извлачење путем жреба наручилац ће извршити јавно, у присуству понуђача, и то тако што ће називе понуђача исписати на одвојеним папирима, који су исте величине и боје, те ће све те папире ставити у провидну кутију одакле ће извући само један папир. Понуђачу чији назив буде на извученом папиру ће бити додељен уговор. Понуђачима који не присуствују овом поступку, наручилац ће доставити записник извлачења путем жреба.

V ОБРАЦИ КОЈИ ЧИНЕ САСТАВНИ ДЕО ПОНУДЕ

Саставни део понуде чине следећи обрасци:

- 1) Образац понуде (Образац 1);
- 2) Образац структуре понуђене цене, са упутством како да се попуни (Образац 2);
- 3) Образац трошкова припреме понуде (Образац 3);
- 4) Образац изјаве о независној понуди (Образац 4);
- 5) Образац изјаве понуђача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке - чл. 75. ЗЈН, наведених овом конкурсном документацијом, (Образац 5);
- 6) Образац изјаве подизвођача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке - чл. 75. ЗЈН, наведених овом конкурсном документацијом (Образац 6);

(ОБРАЗАЦ 1)

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда бр _____ од _____ за јавну набавку добара-
ОПРЕМА ЗА СТАЦИОНАР-кревет за купање болесника, душеци, јастуци и комплетна постељина ЈН број 04/2019

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

--	--	--

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

5) ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ

ОПРЕМА ЗА СТАЦИОНАР- кревет за купање болесника, душеци, јастуци и комплетна постељина

Укупна цена без ПДВ-а	
Укупна цена са ПДВ-ом	
Рок и начин плаћања	
Рок важења понуде	
Рок испоруке	
Гарантни период	
Место и начин испоруке	

Датум

Понуђач

Напомене:

Образац понуде понуђач мора да попуни и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити и потписати образац понуде.

(ОБРАЗАЦ 2)

ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ

Ред. бр.	Предмет јавне набавке	Кол ичи на	Јединичн а цена без ПДВ-а	Јединич на цена са ПДВ-ом	Укупна цена без ПДВ-а	Укупна цена са ПДВ-ом
1.	<p>КРЕВЕТ ЗА КУПАЊЕ БОЛЕСНИКА</p> <p>Хидраулични, подесив по висини са бочним кипом (постављање кревета у бочни положај). Основна стандардна опрема: -безбедне бочне странице са механизацијом за подизање и спуштање; -бочне странице и лежиште кревета је направљено од специјалног водонепропусног пластичног материјала отпорног на хабање; -анатомско јастуче; -флексибилна одводна цев за воду; -гумени точкови; -јастук за главу; -точкови пречника 125 мм са централним системом кочења. Димензије кревета за купање: -дужина: 2050 мм -ширина 750 мм Хидраулично подизање и спуштање кревета ножном папучицом. Подешавање по висини од 490 до 890 мм. Бочни кип (вертикална позиција кревета) или сличних карактеристика</p>	1				

2.	<p>ДУШЕК 90X200 X 20 цм</p> <p>Жичано „бонели“ језгро висине 14 цм , дебљина жице 1,8мм, обложено тврдо пресованим филцом 1000г/м2 обострано. Жичано језгро је обложено са све четири бочне стране сунђер тракама дебљине 5 цм. Са доње и горње стране сунђер табле дебљине 20 мм , густина сунђера на сме бити мања од 25кг/м3. Обложен штепаним душечним платном са 200г/м2 полиестерским кофлином. Платно је спојено оригиналном паспул траком ширине 30 мм , душек мора бити упакован у ПЕ фолију одговарајуће дебљине.</p>	15				
3.	<p>ДУШЕК СА НЕПРОМОЧИВОМ ОБЛОГОМ 90 X 200 X 23 цм</p> <p>Жичано „бонели“ језгро висине 14 цм , дебљина жице 1,8мм, обложено тврдо пресованим филцом 1000г/м2 обострано , жичано језгро је обложено са све четири бочне стране сунђер тракама дебљине 5 цм, густина сунђера на сме бити мања од 30кг/м3. Преко филца ставља се антиалергијса Ретех блокада која не сме бити лакша од 68 г/м2. Са доње и горње</p>	44				

	<p>стране сунђер табле дебљине 30 мм, густина не сме бити мања од 25 кг/м3, обложен штепаним памучним платном са 200г/м2 полиестерским кофлином, платно је спојено обичном паспул траком. Затим се душек комплетно облаже водонепропустљивом “еко кожом” беле или светло беж боје, спојен на свим ивицама оригиналном паспул траком ширине 3 цм. Душек мора бити упакован у ПЕ фолију одговарајуће дебљине.</p>					
4.	<p>ЧАРШАФ СА ЛАСТИКОМ ЗА ДУШЕК 90X200</p> <p>Израђен од материјала тежине 150г/м2 +- 2% беле боје, сировински састав 100 % памук, чаршаф мора бити са еластичним ивицама .</p>	230				
5.	<p>ЈОРГАНСКА НАВЛАКА 145 X 210</p> <p>Израђен од материјала тежине 150г/м2 +- 2% беле боје, сировински састав 100 % памук, На ужој страни мора бити остављен отвор, за увлачење штеп деке, ширин 70 цм .</p>	230				
6.	<p>ЈАСТУЧНИЦА ЗА ЈАСТУК 50 X 70</p>	230				

	Израђен од материјала тежине 150г/м2 +- 2% беле боје, сировински састав 100 % памук, На ужој страни мора преклоп ширине 20 цм.					
7.	ШТЕП ДЕКА 140 X 200 Материјал: брушени мицрофибер Пунило: полестерски кофлин 200 г/м2. Боја: бела, затварање белом анфастраком, Штепање: кривудасти штеп , међусобни размак 15 цм.	100				
8.	ЈАСТУК 50 X 70 Материјал : брушени мицрофибер штепан густим ромб штепом са 60 г/м2 кофлином , унутрашње пунило куглице од силиконизираних влакна, боја : бела, затварање белом анфас траком. Јастук мора бити прикладне тежине али не мање од 800 г	100				
УКУПНО:						

Понуђач треба да попуни образац структуре цене на следећи начин:

- у колону 3. уписати колико износи јединична цена без ПДВ-а, за сваки тражени предмет јавне набавке;
- у колону 4. уписати колико износи јединична цена са ПДВ-ом, за сваки тражени предмет јавне набавке;
- у колону 5. уписати укупна цена без ПДВ-а за сваки тражени предмет јавне набавке и то тако што ће помножити јединичну цену без ПДВ-а (наведену у колони 3.) са траженим количинама (које су наведене у колони 2.); На крају уписати укупну цену предмета набавке без ПДВ-а.
- у колону 6. уписати колико износи укупна цена са ПДВ-ом за сваки тражени предмет јавне набавке и то тако што ће помножити јединичну цену са ПДВ-ом (наведену у колони 4.) са траженим количинама (које су наведене у колони 2.); На крају уписати укупну цену предмета набавке са ПДВ-ом.

Датум:

Потпис понуђача

(ОБРАЗАЦ 3)

ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. став 1. ЗЈН, понуђач _____ [навести назив понуђача], доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

ВРСТА ТРОШКА	ИЗНОС ТРОШКА У РСД
УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Напомена: достављање овог обрасца није обавезно.

Датум:

Потпис понуђача

(ОБРАЗАЦ 4)

ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. ЗЈН, _____,
(Назив понуђача)
даје:

ИЗЈАВУ

О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке **ОПРЕМА ЗА СТАЦИОНАР-кревет за купање болесника, душеци, јастуци и комплетна постељина**, бр. 04/2019 поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

Потпис понуђача

***Напомена:** у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручулац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу ЗЈН којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2) ЗЈН.*

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача.

(ОБРАЗАЦ 5)

ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОНУЂАЧА О ИСПУЊЕНОСТИ ОБАВЕЗНИХ И ДОДАТНИХ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ - ЧЛ. 75. ЗЈН

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ [навести назив понуђача] у поступку јавне набавке **ОПРЕМА ЗА СТАЦИОНАР- кревет за купање болесника, душеци, јастуци и комплетна постељина**, бр. 04/2019 испуњава све услове из чл. 75. ЗЈН, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН);
- 2) Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да нису осуђивани за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН);
- 3) Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији) (чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН);
- 4) Понуђач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде за предметну јавну набавку (чл. 75. ст. 2. ЗЈН);

Место: _____

Понуђач: _____

Датум: _____

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача на који начин сваки понуђач из групе понуђача изјављује да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) ЗЈН.

(ОБРАЗАЦ 6)

ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОДИЗВОЂАЧА О ИСПУЊЕНОСТИ ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ - ЧЛ. 75. ЗЈН

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник подизвођача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Подизвођач _____ [навести
назив подизвођача] у поступку јавне набавке **ОПРЕМА ЗА СТАЦИОНАР-кревет
за купање болесника, душеци, јастуци и комплетна постелјина**, бр.
04/2019, испуњава све услове из чл. 75. ЗЈН, односно услове дефинисане
конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Подизвођач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН);
- 2) Подизвођач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да нису осуђивани за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН);
- 3) Подизвођач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији) (чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН);
- 4) Подизвођач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде за предметну јавну набавку (чл. 75. ст. 2. ЗЈН).

Место: _____
Датум: _____

Подизвођач: _____

Напомена: Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача.

VI МОДЕЛ УГОВОРА

УГОВОР О НАБАВЦИ
ОПРЕМЕ ЗА СТАЦИОНАР- кревета за купање болесника, душека, јастука и комплетне постељине

Закључен између:

Наручиоца Геронтолошког центра Кањижа
са седиштем у Кањижи, улица Алеја кестенова 14,
ПИБ: 100871793
Матични број: 08674973
кога заступа в.д. директора Јелена Петровић Глишић
(у даљем тексту: Наручилац)

и

.....
са седиштем у, улица,
ПИБ:.....
Матични број:,
Број рачуна: Назив банке:.....,
кога заступа.....
(у даљем тексту: **Добављач**),

Основ уговора:

ЈН Број: **04/2019**

Број и датум одлуке о додели уговора: 01-551- /2019-I

Понуда изабраног понуђача бр. _____ од _____ 2019. године.

Члан 1.

Уговорне стране констатују:

- да је Наручилац, на основу Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС", бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015) спровео поступак јавне набавке мале вредности број 04/2019, чији је предмет набавка добра – **ОПРЕМА ЗА СТАЦИОНАР-кревет за купање болесника, душеци, јастуци и комплетна постељина** за потребе Наручиоца.
- да је Наручилац Позив и Конкурсну документацију објавио на Порталу јавних набавки и на интернет страници наручиоца;
- да је Добављач доставио понуду број _____ од _____ 2019. године, која се налази се у прилогу Уговора и саставни је део Уговора;
- да је Наручилац на основу Одлуке о додели уговора број 01-551-___/2019-I О доделио Добављачу Уговор о набавци добра – **ОПРЕМА ЗА СТАЦИОНАР-кревет за купање болесника, душеци, јастуци и комплетна постељина**

-да Наручилац овај уговор закључује на основу члана 112/113. Закона о јавним набавкама;

- да Добављач закључује овај уговор:

1) као самостални понуђач;

2) као носилац обавеза из заједничке понуде следећих понуђача:

а) _____ ПИБ _____

б) _____ ПИБ _____

3) са подизвршиоцима:

а) _____ ПИБ _____

б) _____ ПИБ _____

Напомена: ЗАОКРУЖИТИ РЕДНИ БРОЈ и у случају заједничке понуде или понуде са подизвршиоцима унети назив осталих учесника у понуди или подизвршиоца а у случају самосталне понуде непотребно.

Члан 2.

Предмет Уговора је набавка добра – **ОПРЕМА ЗА СТАЦИОНАР- кревет за купање болесника, душеци, јастуци и комплетна постелјина** за потребе Наручиоца, на основу понуде изабраног понуђача.

Члан 3.

Укупна уговорена цена за набавку добра из члана 2. овог Уговора износи _____ динара без ПДВ-а, а _____ динара са ПДВ-ом.

Члан 4.

Наручилац се обавезује да за извршену испоруку из члана 2. овог Уговора, изврши уплату на рачун Добављача број _____ код _____ банке, а на основу фактуре Добављача, у законском року од 45 дана.

Члан 5.

Рок за испоруку добра је _____ дана од дана потписивања Уговора.

Место испоруке добра из члана 2. овог Уговора је на адреси Алеја кестенова бр.14, Кањижа.

Члан 6.

Добављач је у обавези да достави:

Добављач се обавезује да у тренутку закључења Уговора као средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла достави Наручиоцу:

- Сопствену („ соло“) меницу на износ 10 % укупне вредности Уговора (са вредношћу израженом у динарима), уредно попуњену, неопозиву, са клаузулом „без протеста“, плативу на први позив, и са роком важења још 10 дана од дана истека важења уговора, оверену, потписану и регистровану у складу са Одлуком

о ближим условима, садржини и начину вођења регистра меница и овлашћења ("Службени гласник РС", број 56/2011, 80/2015, 76/2016 и 82/2017),

- Менично овлашћење за попуњу и реализацију менице са наведеним елементима,
- Потврду о регистрацији менице,
- Копију картона депонованих потписа код банке на којим се јасно виде депоновани потпис и печат Извршиоца, оверен печатом банке са датумом овере (задње издавање).

Издатим средством обезбеђења Добављач даје Наручиоцу обезбеђење за добро, квалитетно извршење уговора, и за надокнаду штете у случају скривљеног проузроковања штете.

Достављено средство обезбеђења је саставни део уговора, и закључењем уговора уговорне стране потврђују предају односно пријем предвиђеног средства обезбеђења.

Нереализовано средство обезбеђења Наручилац је у обавези да врати Добављач у року од 15 дана од истека уговора.

Члан 7.

Уговор се може раскинути споразумно и једнострано, у случајевима предвиђеним Законом о облигационим односима. Једнострано раскидање уговора се врши писаним путем, изјавом о раскиду, и о томе обавештава друга уговорна страна.

Отказни рок износи 30 дана од дана достављања изјаве о раскиду уговора.

Члан 8.

Сва власничка и права интелектуалне својине која су постојала пре закључења овог уговора остају у непромењеном власништву и после реализације овог уговора. Сва власничка и права интелектуалне својине која настану за време коришћења предмета овог уговора, а која се тичу пре свега пословних информација и база података остају у власништву Наручиоца.

Члан 9.

За све што није предвиђено овим уговором, примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима и други позитивни прописи.

Члан 10.

Потраживања из овог уговора не могу се уступати другим правним или физичким лицима, нити се на њима може успостављати заложно право, односно не могу на било који други начин бити коришћена као средство обезбеђења према трећим лицима.

Члан 11.

Уговор се закључује даном потписивања обеју уговорних страна.

Члан 12.

Све евентуалне спорове уговорне стране ће решавати споразумно, а у супротном уговарају надлежност Привредног суда у Суботици.

Члан 13.

Уговор је сачињен у 4 (четири) истоветна примерака, од којих свака уговорна страна задржава по 2 (два) примерка.

Саставни део овог уговора чине понуда Добављача бр. _____ од _____.2019. године и предвиђена правила из конкурсне документације Наручиоца за ЈНМВ 04/2019.

За Добављача

За Наручиоца

В.д. директора
Јелена Петровић Глишић

VII УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуђач подноси понуду на српском језику.

2. НАЧИН ПОДНОШЕЊА ПОНУДА

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу: ГЕРОНТОЛОШКИ ЦЕНТАР КАЊИЖА, Алеја кестенова 14, 24420 Кањижа, са назнаком: „**Понуда за јавну набавку добара-ОПРЕМА ЗА СТАЦИОНАР- кревет за купање болесника, душеци, јастуци и комплетна постељина, ЈН бр. 04/2019 - НЕ ОТВАРАТИ**”. Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до 07.10.2019. године до 9:00 часова.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом. Неблаговремену понуду наручилац ће по окончању поступка отварања вратити неотворену понуђачу, са назнаком да је поднета неблаговремено.

Понуда мора да садржи:

- Образац понуде (Образац 1);
- Образац структуре понуђене цене (Образац 2);
- Образац трошкова припреме понуде (Образац 3);
- Образац изјаве о независној понуди (Образац 4);
- Образац изјаве понуђача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке - чл. 75. и 76. ЗЈН (Образац 5);
- Образац изјаве подизвођача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке - чл. 75. (Образац 6), уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем;
- Модел уговора;
- Техничку документацију и узорке.

3. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

4. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: Геронтолошки центар Кањижа, Алеја кестенова 14, 24420 Кањижа, са назнаком:

„Измена понуде за јавну набавку добара – ОПРЕМА ЗА СТАЦИОНАР- кревет за купање болесника, душеци, јастуци и комплетна постељина, ЈН бр. 04/2019 - НЕ ОТВАРАТИ” или

„Допуна понуде за јавну набавку добара – ОПРЕМА ЗА СТАЦИОНАР- кревет за купање болесника, душеци, јастуци и комплетна постељина, ЈН бр. 04/2019 - НЕ ОТВАРАТИ” или

„Опозив понуде за јавну набавку ОПРЕМА ЗА СТАЦИОНАР- кревет за купање болесника, душеци, јастуци и комплетна постељина, ЈН бр. 04/2019 - НЕ ОТВАРАТИ”

или

„Измена и допуна понуде за јавну набавку ОПРЕМА ЗА СТАЦИОНАР- кревет за купање болесника, душеци, јастуци и комплетна постељина, ЈН бр. 04/2019 - НЕ ОТВАРАТИ”.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

5. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде (Образац 1. у поглављу VI ове конкурсне документације), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

6. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде (Образац 1. у поглављу VI ове конкурсне документације) наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу IV конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова (Образац 6. у поглављу VI ове конкурсне документације).

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

7. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст. 4. тач. 1) и 2) ЗЈН и то податке о:

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
- опису послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу IV ове конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова (Образац 5. у поглављу VI ове конкурсне документације).

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са ЗЈНом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

8. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

8.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања.

Плаћање ће се извршити у року утврђеном у понуди понуђача који не може бити дужи од 10- 45 дана од дана пријема исправног рачуна уз који ће бити приложена оверена отпремница о количини и врсти испоручених добара.

Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача.
Понуђачу није дозвољено да захтева аванс.

8.2. Захтеви у погледу гарантног рока

Гаранција испоручених добара за јавну набавку– **ОПРЕМЕ ЗА СТАЦИОНАР-кревет за купање болесника, душеци, јастуци и комплетна постељина, ЈН бр. 04/2019** не може бити краћа од **24** месеца од дана испоруке добара.

8.3. Захтев у погледу рока испоруке добара

Рок испоруке добара не може бити дужи од **5** дана од дана закључења уговора.

Место испоруке добара – на адресу наручиоца:

ГЕРОНТОЛОШКИ ЦЕНТАР КАЊИЖА

Алеја кестенова 14

24420 Кањижа

8.4. Захтев у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду.

9. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додатну вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додатну вредност.

У цену је урачуната вредност опреме и испорука.

Цена је фиксна и не може се мењати.

Ако је у понуди исказана неубичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. ЗЈН.

Ако понуђена цена укључује увозну царину и друге дажбине, понуђач је дужан да тај део одвојено искаже у динарима.

10. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА

Уз понуду понуђач је у обавези да достави:

1. Добављач се обавезује да у тренутку закључења Уговора као средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла достави Наручиоцу:

- Сопствену („ соло“) меницу на износ 10 % укупне вредности Уговора (са вредношћу израженом у динарима), уредно попуњену, неопозиву, са клаузулом „без протеста“, плативу на први позив, и са роком важења још 10 дана од дана истека важења уговора, оверену, потписану и регистровану у складу са Одлуком о ближим условима, садржини и начину вођења регистра меница и овлашћења ("Службени гласник РС", број 56/2011, 80/2015, 76/2016 и 82/2017),
- Менично овлашћење за попуњу и реализацију менице са наведеним елементима,
- Потврду о регистрацији менице,
- Копију картона депонованих потписа код банке на којим се јасно виде депоновани потпис и печат Извршиоца, оверен печатом банке са датумом овере (задње издавање).

Издатим средством обезбеђења Извршилац даје Наручиоцу обезбеђење за добро, квалитетно извршење уговора, и за надокнаду штете у случају скривљеног проузроковања штете.

Достављено средство обезбеђења је саставни део уговора, и закључењем уговора уговорне стране потврђују предају односно пријем предвиђеног средства обезбеђења.

Нереализовано средство обезбеђења Наручилац је у обавези да врати Извршиоцу у року од 15 дана од истека уговора.

11. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

12. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ

Заинтересовано лице може, у писаном облику путем поште или електронске поште на е-mail kanjizagc.ust@minrzs.gov.rs тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац ће у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, **ЈН бр. 04/2019**”.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. ЗЈН, и то:

- путем електронске поште или поште, као и објављивањем од стране наручиоца на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници;

- ако је документ из поступка јавне набавке достављен од стране наручиоца или понуђача путем електронске поште, страна која је извршила достављање дужна је да од друге стране захтева да на исти начин потврди пријем тог документа, што је друга страна дужна да то и учини када је то неопходно као доказ да је извршено достављање.

13. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. ЗЈН).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

14. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНАТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица, сноси понуђач.

15. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА СА ДЕТАЉНИМ УПУТСТВОМ О САДРЖИНИ ПОТПУНОГ ЗАХТЕВА

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице које има интерес за доделу уговора у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама овог ЗЈН.

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији за заштиту права у поступцима јавних набавки (у даљем тексту: Републичка комисија).

Захтев за заштиту права се доставља наручиоцу непосредно, електронском поштом на е-mail: kanjizagc.ust@minezs.gov.rs или препорученом пошиљком са повратницом на адресу наручиоца.

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако ЗЈН није другачије одређено. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки и на интернет страници наручиоца, најкасније у року од два дана од дана пријема захтева.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније три дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. ЗЈН указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из претходног става, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора из чл.108. ЗЈН или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. ЗЈН, рок за подношење захтева за заштиту права је пет дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. овог ЗЈН.

Захтев за заштиту права мора да садржи:

- 1) назив и адресу подносиоца захтева и лице за контакт;
- 2) назив и адресу наручиоца;
- 3) податке о јавној набавци која је предмет захтева, односно о одлуци наручиоца;
- 4) повреде прописа којима се уређује поступак јавне набавке;
- 5) чињенице и доказе којима се повреде доказују;
- 6) потврду о уплати таксе из члана 156. овог ЗЈН;
- 7) потпис подносиоца.

Валидан доказ о извршеној уплати таксе, у складу са Упутством о уплати таксе за подношење захтева за заштиту права Републичке комисије, објављеном на сајту Републичке комисије, у смислу члана 151. став 1. тачка 6) ЗЈН, је:

1. Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. ЗЈН која садржи следеће елементе:

- (1) да буде издата и оверена од стране банке;
- (2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога. * Републичка комисија може да изврши увид у одговарајући извод евиденционог рачуна достављеног од стране Министарства финансија – Управе за трезор и на тај начин додатно провери чињеницу да ли је налог за пренос реализован.
- (3) износ таксе из члана 156. ЗЈН чија се уплата врши - 60.000 динара;
- (4) број рачуна: 840-30678845-06;
- (5) шифру плаћања: 153 или 253;
- (6) позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
- (7) сврха: ЗЗП; Геронтолошки центар Кањижа; јавна набавка ЈН 04/2019;.
- (8) корисник: буџет Републике Србије;
- (9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;
- (10) потпис овлашћеног лица банке, **или**

2. Налог за уплату, први примерак, потписан од стране овлашћеног лица, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1, **или**

3. Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор, потписана, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, осим оних наведених под (1) и (10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава), **или**

4. Потврда издата од стране Народне банке Србије, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са ЗЈН и другим прописом.

Поступак заштите права регулисан је одредбама чл. 138. - 166. ЗЈН.

16. УПОТРЕБА ПЕЧАТА

Приликом сачињавања понуде употреба печата није обавезна

(ОБРАЗАЦ 7)

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ФИНАНСИЈСКОМ СРЕДСТВУ ОБЕЗБЕЂЕЊА УГОВОРА

За јавну набавку добара– **ОПРЕМА ЗА СТАЦИОНАР- кревет за купање болесника, душеци, јастуци и комплетна постељина, ЈН бр. 04/2019**, за потребе Геронтолошког центра Кањижа, ул. Алеја кестенова бр.14, 24420 Кањижа, ЈНМВ 04/2019 дајем следећу:

ИЗЈАВУ

Понуђач:

_____, из

_____,
изјављујем да сам сагласан, да ћу у случају да ми буде додељен уговор:

- приликом потписивања уговора, на име средства финансијског обезбеђења уговора, доставити уредно потписану и регистровану сопствену бланко меницу, без жираната у корист Наручиоца, са меничним овлашћењем за попуњу у висини од 10% од уговорене вредности, без ПДВ-а, са клаузулом „без протеста“ и „по виђењу“ на име доброг извршења посла, као и картон депонованих потписа.

Уз меницу ћу доставити потврду о регистрацији менице, копију картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке и менично овлашћење за пуну реализацију менице са свим наведеним елементима.

Меница за добро извршење посла мора да важи још 10 (десет) дана од дана истека рока за коначно извршење свих уговорених обавеза.

Изјављујем да сам сагласан да у случају неизвршавања уговорних обавеза у роковима и на начин предвиђен уговором, наручилац реализује средство финансијског обезбеђења.

У _____

Потпис овлашћеног лица понуђача

Дана: _____

Напомене:

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац потписују сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити и потписати образац.

(ОБРАЗАЦ 8)

МЕНИЧНО ОВЛАШЋЕЊЕ

Којом Добављач: _____ из
_____ ул. _____ бр. ____, МБ:
_____ даје, неопозиво овлашћење, Наручиоцу: **ГЕРОНТОЛОШКОМ
ЦЕНТРУ КАЊИЖА** да попуњава његову депоновану бланко меницу.

Добављач је депоновао - предао Наручиоцу бланко меницу, са клаузулом "без протеста", серијски број: _____ као средство обезбеђења за добро извршење уговорне обавезе, приликом закључивања Уговора о јавној набавци добара, ЈНМВ: 04/2019, **ОПРЕМА ЗА СТАЦИОНАР- кревет за купање болесника, душеци, јастуци и комплетна постељина** закључен дана _____ 2019.год. на износ од _____ дин.

Рок важења менице је 15 дана дужи од дана важења предметног Уговора.

Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност менице, као средства за финансијског обезбеђење извршења уговорене обавезе се продужава за исто време.

Добављач је сагласан и овлашћује Наручиоца да у случају неизвршења уговорних обавеза из предметног уговора, једностраног раскида истог пре уговореног рока или непоштовања одредаба уговора у случају Анекса за повећање уговорних цена, попуни меницу дату уз Уговор, са уписивањем места и датума издавања менице, датума доспећа, укупног износа меничне своте од _____ дин. (10% од вредности уговора без ПДВ-а) а по потреби и све друге меничне елементе.

Добављач се, одриче права приговора на начин попуњавања менице и овлашћује Наручиоца да : **БЕЗУСЛОВНО, НЕОПОЗИВО И БЕЗ ПРОТЕСТА** изврши наплату доспелих, потраживања из става по овом Овлашћењу из његових новчаних средстава које се налазе на банковним рачунима као и из друге имовине (покретне и непокретне).

Место,
Датум:

(потпис овлашћеног лица)